



Espace La Charité - Allée Georges Sauvestre  
03100 LAVAUT-SAINTE-ANNE

[www.https://vicomtepaillhou.centres-sociaux.fr/](https://vicomtepaillhou.centres-sociaux.fr/)

Projet  
Social  
2024-2027



# SOMMAIRE

INTRODUCTION	p 4
PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE	p 5
LA DÉMARCHE DE RENOUVELLEMENT	p 6
1 - Les étapes et la participation des habitants	p 6
• 1.1 - La phase de lancement	p 6
• 1.2 - La phase de bilan et diagnostic	p 7
• 1.3 - La phase des enjeux	p 7
• 1.4 - La phase de construction et d'écriture	p 8
2 - Les acteurs du renouvellement	p 8
• 2.1 - L'équipe du Centre Social	p 8
• 2.2 - Les partenaires techniques	p 8
• 2.3 - Le groupe de travail "Renouvellement du Projet Social"	p 8
• 2.4 - Le Conseil d'Administration	p 9
• 2.5 - Les habitants	p 9
3 - La Communication	p 9
BILAN DU PROJET SOCIAL PRÉCÉDENT	p 10
1 - Historique et fonctionnement du Centre	p 10
• 1.1 - 4 ans de faits marquants	p 10
• 1.2 - L'évaluation du fonctionnement	p 12
◦ 1.1.1 La fréquentation du public, les adhésions	p 12
◦ 1.1.2 L'accueil du public ; locaux et horaires	p 12
◦ 1.1.3 Les ressources humaines	p 13
◦ 1.1.4 La Gouvernance	p 15
◦ 1.1.5 Les partenariats	p 17
◦ 1.1.6 La maîtrise budgétaire	p 17
2 - L'évaluation des objectifs du projet social 2020-2023	p 19
• 2.1 - Favoriser la socialisation	p 19
• 2.2 - Favoriser l'intégration	p 22
• 2.3 - Favoriser la solidarité	p 25
• 2.4 - L'Animation Collective Famille	p 28
PORTRAIT SOCIAL DU TERRITOIRE D'ACTION	p 31
1 - Situation géographique et particularités	p 31
• 1.1 - La dimension communale	p 31
• 1.2 - La dimension patrimoniale	p 31
• 1.3 - La configuration environnementale	p 31
• 1.4 - Sa singularité : les locaux de la Charité	p 32
2 - Population du territoire	p 32
• 2.1 - Evolution de la population	p 32
• 2.2 - Composition des ménages	p 33
3 - Cadre de vie	p 34
• 3.1 - Le logement	p 34
• 3.2 - Les déplacements, la mobilité	p 35
• 3.3 - L'emploi, les revenus	p 35
• 3.4 - Le niveau de précarité	p 35
4 - L'animation sociale et la citoyenneté	p 36
• 4.1 - Les lieux d'action	p 37
• 4.2 - Les services à finalités sociale et éducative	p 37

<b>LE DIAGNOSTIC SOCIAL DE TERRITOIRE</b>	<b>p 38</b>
1 - Définition	p 38
2 - Objectifs	p 38
3 - Méthode choisie	p 38
4 - Résultats	p 39
• 4.1 - Le public du Centre Social	p 39
• 4.2 - Les activités du Centre Social	p 40
• 4.3 - La communication du Centre Social	p 41
• 4.4 - Le modèle économique du Centre Social	p 41
• 4.5 - Les ressources humaines du Centre Social	p 42
• 4.6 - La gouvernance du Centre Social	p 43
• 4.7 - L'environnement du Centre Social	p 43
<b>LE NOUVEAU PROJET ANIMATION GLOBALE</b>	<b>p 44</b>
1 - Les orientation 2024-2027	p 44
2 - Défis, objectifs et actions	p 45
• 2.1 - Défi n°1 : Favoriser le lien social et la participation des habitants	p 45
• 2.2 - Défi n°2 : Accompagner les familles du territoire au plus près de leurs besoins	P 46
• 2.3 - Défi n° 3 : S'épanouir et apprendre des autres sur le temps libre	p 47
• 2.4 - Défi n°4 : Agir collectivement et lutter contre l'isolement	p 48
3 - Synthèse des actions	p 49
4 - L'organisation interne et la faisabilité du projet	p 49
• 4.1 - La gouvernance	p 49
• 4.2 - Les ressources humaines du Centre Social	p 52
• 4.3 - Les moyens financiers et budgétaires	p 53
◦ 4.3.1 Le plan d'action et les investissements à prévoir	p 53
◦ 4.3.2 Compte de charges prévisionnel	p 54
◦ 4.3.3 Compte de produits prévisionnel	p 55
5 - Les modalités d'évaluation du projet	p 56
• 5.1 - L'évaluation des actions	p 56
• 5.2 - L'évaluation des défis	p 56
• 5.3 - L'évaluation du projet social	p 57
<b>CONCLUSION</b>	<b>p 58</b>
<b>ANNEXES</b>	<b>p 59</b>

# INTRODUCTION

Le projet social est au coeur de la dynamique de notre organisation. Il constitue la référence sur laquelle chaque acteur du centre donne du sens à une réalité concrète, à son engagement.

Il s'agit d'un espace de formalisation de notre idéal "politique" (histoire, valeurs), mais il est également un point de repère stratégique dans le sens où il idéalise nos aspirations, nos ambitions de transformation sociale, en capacités collectives d'action.

Cette notion de "capacité collective d'action" est essentielle parce qu'elle ancre nos idéaux dans les réalités de terrain. L'enjeu est de définir précisément nos objectifs à quatre ans et surtout, s'entendre sur les moyens de les atteindre. Quels sont les objectifs concrets ? Quelles actions mettre en oeuvre pour y tendre? Quels moyens mobiliser ? Quelles sont les différentes étapes de notre plan d'action et qui en porte la responsabilité ?

Le projet social conjugue ainsi les réalités politiques, économiques ainsi que les caractéristiques de notre environnement.

La démarche de renouvellement du projet social suscite un réel intérêt parce qu'elle répond à des besoins au sein de notre nouvelle équipe, qu'il s'agit de re-mobiliser autour d'un projet d'Education Populaire.

Il nous revient de susciter l'engagement quotidien qu'il soit bénévole ou salarié.

Ce chantier ambitieux intervient dans une conjoncture économique, sociale et sociétale difficile et dans une période où nos adhérents, usagers, collaborateurs, partenaires et nos élus éprouvent le besoin de se réapproprier collectivement le sens de notre projet commun.

# PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE



OBSERVATOIRE DES CENTRES SOCIAUX  
ET DES ESPACES DE VIE SOCIALE

CENTRE SOCIAL  
2023

CENTRE SOCIAL

**CENTRE SOCIAL RURAL VICOMTE GASTON  
HENRI PAILLOU - LAVAUT SAINTE ANNE**

ESPACE LA CHARITE - Allée Georges SAUVESTRE  
03100 Lavault-Sainte-Anne



CONTACT

infocentresociallavaultsteanne@gmail.com  
<http://www.lavault-ste-anne.fr>

## IDENTITÉ & TERRITOIRE



Mode de gestion  
**Collectivité locale**



Territoire  
d'intervention  
**Une commune  
(1200 habitants)**



Géographie  
prioritaire  
**Non concerné**



Ouverture  
hebdomadaire  
**53 HEURES (en moyenne)**

## PARTICIPATION DES HABITANTS À LA VIE DU CENTRE SOCIAL

### PUBLICS



Habitants participant  
à une ou plusieurs activités  
du centre social

**1 038**

### ACTIVITÉS PROPOSÉES

(% des publics fréquentant le centre  
social par classe d'âge)



Petite enfance (0-6  
ans) - 8.5%



Enfance (7-10 ans) -  
25.9%



Adolescents (11-17  
ans) - 7.6%



Jeunes (18-25 ans) - 3%



Adultes (26-59 ans) -  
25.9%



Seniors (60 ans et +) -  
28.9%

### ENGAGEMENT DES HABITANTS



Bénévoles

**68**



Bénévoles  
administrateurs

**29**

Bénévoles  
d'activités

**48**

Nombre total d'heures  
de bénévolat

**1 434**

## LES RESSOURCES

### HUMAINES



Emplois salariés > ETP

**13**

**6.2**



Stagiaires et  
services civiques

**2**

### ÉCONOMIQUES



Budget total

**192 493 €**



Participation de  
la Caf

**60 %**

Participation de la commune (et/ou de  
l'intercommunalité)

**22 %**

Participation de l'État, du Département et de  
la Région

**4 %**

Participation des usagers

**10 %**



# LA DÉMARCHE DE RENOUVELLEMENT

Un centre social, c'est une équipe, composée de bénévoles et de professionnels salariés, qui le fait fonctionner. Cette coopération bénévoles – salariés est au cœur même du projet. Ses bénévoles sont des habitants du quartier, venant au centre social et devenus acteurs de son fonctionnement et/ou de sa gestion. Pour qu'il y ait centre social, il est donc indispensable que les habitants soient plus que de simples consommateurs de services ou d'activités conçus, décidés, animés ou gérés par d'autres.

La démarche de renouvellement que nous avons mise en œuvre, vise à alterner toutes les formes de participation possibles, allant de l'information à la co-construction, en passant par l'écoute, la consultation et l'engagement.

## 1 - LES ÉTAPES CLÉS DE LA DÉMARCHE ET PARTICIPATION DES HABITANTS

### 1.1 - La phase de lancement

**Participation des habitants :**



**Engagement**



**Co-construction**

**Le centre a construit sa démarche, composé son comité de pilotage, construit la méthode de travail, organisé les étapes de validation**

- ◆ Constitution du groupe de travail « renouvellement projet social » : mi-décembre 2022
- ◆ Première réunion du groupe de travail : 5 janvier 2023
- ◆ Présentation du contexte, des critères de renouvellement
- ◆ Choix par le groupe d'habitants présents de la méthode à mettre en place, ainsi que des thématiques et outils pour le diagnostic social de territoire.
- ◆ Détermination du calendrier

*De mi-décembre 2022 au 28 janvier 2023*

### RETROPLANNING DE L'ELABORATION DU PROJET SOCIAL 2024/2027

Tâches à accomplir	Janvier				Février				Mars				Avril				Mai				Juin				Juillet				Août				Septembre				Octobre								
	S	1	2	3	4	S	1	2	3	4	S	1	2	3	4	S	1	2	3	4	S	1	2	3	4	S	1	2	3	4	S	1	2	3	4	S	1	2	3	4	S	1	2	3	4
<b>PHASE LANCEMENT</b>																																													
Informations contact CAF																																													
Réunion comité pilotage lancement																																													
Construction méthode de travail																																													
<b>PHASE BILAN ET DIAGNOTIC</b>																																													
Elaboration du diagnostic de territoire																																													
Lister les sujets à questionner																																													
Organiser la communication des rencontres																																													
Consultation des habitants																																													
consultation des associations																																													
Analyse des recueils de données																																													
Rédaction démarche diagnostique																																													
Rédaction caractéristiques de territoire																																													
Rédaction diagnostic + analyse + enjeux																																													
Elaboration Bilan ancien projet social 20-23																																													
Synthèse fiches actions par finalité et objectifs																																													
Préparer questions évaluatives																																													
Groupes de travail évaluation																																													
Rédaction bilan ancien projet social																																													
<b>PHASE DES ENJEUX</b>																																													
Identification des axes des actions																																													
Elaboration support de restitution à la population																																													
Communication de l'évènement																																													
Rencontre globale																																													
Rédaction du projet, validation par le CA																																													
Présentation du projet aux habitants																																													
Envoi du projet																																													

## 1.2 - La phase de bilan et diagnostic

**Participation  
des habitants :**



**Consultation**



**Écoute**



**Co-  
construction**

**Dans une démarche participative, le centre analyse la situation au regard du dernier projet, des données du territoire et de la parole des habitants.**

- ♦ Recueils de données pour le diagnostic : Après
  - des habitants :
    - Organisation de 3 réunions collectives au centre social ; Recueil
    - de paroles lors des ateliers hebdomadaires au centre ;
    - Questionnaires en libre accès au centre ;
    - Micro-trottoir auprès des familles lors du carnaval de l'école ;
    - Micro-trottoir auprès des enfants scolarisés à Lavault-Sainte-Anne lors de la pause méridienne.
  - Après d'autres publics :
    - Permanence de présentation du centre social et de recueil d'information dans les établissements du second degré de Montluçon ;
    - Réunion collective des associations de la commune.
- ♦ Évaluation des objectifs du projet social 2020-2023 par le groupe de travail « renouvellement projet social » :
  - Mise en lumière de questions évaluatives qualitatives ;
  - Réponses apportées par l'équipe du Centre Social, puis partagée avec le groupe de travail.

**Du 28 janvier au 31 mai 2023**

## 1.3 - La phase des enjeux et construction

**Participation  
des habitants :**



**Information**



**Co-  
construction**

**En lien avec les éléments du bilan et du diagnostic, toujours dans une démarche participative, le centre a validé les priorités sur lesquelles axer le nouveau projet social**

- ♦ Rédaction du diagnostic et première analyse par la directrice ;
- ♦ Partage des résultats avec l'équipe du centre social :
  - Détermination des grands enjeux à travailler, en fonction des points de l'ancien projet social à améliorer, des attentes de la CAF, de l'historique du centre, des activités déjà existantes, des idées et envies des habitants.
- ♦ Présentation du diagnostic, de l'analyse et des enjeux, au groupe de travail "renouvellement du projet social" ainsi qu'au conseil d'administration :
  - Validation des enjeux et des priorités à donner au nouveau projet ;
  - Déclinaison en objectifs généraux et opérationnels
  - Travail d'un plan d'action pour le nouveau projet social.

**Du 1er juin au 1er septembre  
2023**

## 1.4 - La phase d'écriture et de validation

**Participation  
des habitants :**



**Co-  
construction**



**Information**



**Engagement**

**Le centre rédige son projet final, le présente aux habitants pour qu'ils le valident et s'en emparent.**

- ♦ Rédaction et mise en forme du projet social :
  - Moyens à mettre en oeuvre pour la réalisation du projet social : ressources humaines, ressources financières... ;
  - Modalités d'évaluation du projet social.
- ♦ Présentation du projet au conseil d'administration : Validation
  - Prise de délibération.
- ♦ Présentation du projet social aux habitants.

**Septembre et octobre  
2023**

## 2 - LES ACTEURS DU RENOUVELLEMENT

### 2.1 - L'équipe du Centre Social

Pilotés par la directrice, les membres de l'équipe ont participé à toutes les étapes du renouvellement. En effet, la mise en place du renouvellement du projet social est aussi l'occasion pour l'ensemble de l'équipe de se replonger dans les missions du centre social et de se les réapproprier afin que le futur projet soit concrètement ancré dans leurs missions futures au quotidien.

### 2.2 - Les partenaires techniques

Des apports techniques réguliers ont été faits par la CAF, lors d'une réunion commune à l'ensemble des centres sociaux fin 2022. Puis des points de rencontre collectifs par bassin, avec les centres sociaux du territoire ont été réalisés. Par la suite, des entretiens avec les conseillères CAF de secteur ont été conduits.

Cela a été l'occasion de pouvoir échanger sur les méthodologies, les outils utilisés, de comparer quelques résultats et de réajuster notre travail en permanence.

Enfin la Fédération des Centres Sociaux de l'Allier a également suivi la démarche de renouvellement lors d'échanges en comité des directeurs.

### 2.3 - Le groupe de travail "Renouvellement du projet social"

Il a été composé sur la base du volontariat. Tous les membres de la gouvernance du Centre Social (conseil d'administration et comité de pilotage), tous les participants aux différents groupes de travail existants, tous les bénévoles d'activités réguliers ou ponctuels, ont été invités à participer.

Ce groupe a été chargé plus spécifiquement de la construction de la méthode et du suivi du projet.

Tout au long de la démarche, le groupe de travail a été le garant de la parole des habitants.

Il a été composé de 10 personnes :

- ♦ 1 habitante, représentante du Conseil d'Administration du Centre Social ;2
- ♦ habitants, représentants du Comité de pilotage du Centre Social ;
- ♦ 2 habitantes, faisant partie d'autres groupes de travail ponctuels ;1
- ♦ habitante, représentante du monde associatif ;
- ♦ 1 usager, représentant du monde associatif ;
- ♦ 1 habitante, usager de la structure et membre de l'équipe du Centre Social 2
- ♦ autres membres de l'équipe du Centre Social.

## 2.4 - Le Conseil d'administration du Centre Social

Instance la plus haute dans la gouvernance du Centre Social, il a surtout eu pour rôle de valider les différentes étapes du renouvellement et garantir la faisabilité de la mise en oeuvre du nouveau projet 2024-2027.

## 2.5 Les habitants et/ou usagers

Le Centre Social (en gestion municipale), a son territoire d'action initialement basé sur une seule commune. Malgré tout, il accueille également des personnes "hors commune" qui sont désignés comme usagers et considérés comme des habitants.

L'équipe du centre social s'est attachée tout au long de la démarche de renouvellement à associer les habitants à chaque étape.

Ils ont réellement été partie prenante dans ce travail de renouvellement.

## 3 - LA COMMUNICATION AUTOUR DE LA DÉMARCHÉ

Elle a commencé dès le mois de mai 2022, lors des cafés de quartier. Nous expliquions à chaque fois le contexte, les étapes à venir et le rôle des habitants dans tout cela. L'idée était de les sensibiliser à la démarche.

Nous avons ensuite distribué un mot dans les boîtes aux lettres pour les fêtes de fin d'année. Nous avons également fait un discours lors des vœux du Maire et du repas des anciens organisé par le CCAS. Nous avons distribué de nouveaux flyers dans les boîtes aux lettres pour la consultation des habitants. Enfin un article a été rédigé dans le bulletin municipal.

Tout au long de la démarche nous avons publié des communiqués, des articles, dans la presse et sur les réseaux sociaux du Centre.

Enfin une présentation finale du nouveau projet social est prévue lors de l'assemblée des habitants en octobre 2023.

**Grande consultation des usagers**  
Le Centre Social renouvelle son agrément en 2023 !

J'ai des idées, des besoins...  
J'ai des avis...  
J'ai des envies...  
Je participe à la réflexion sur le nouveau Projet Social !

Rendez-vous sur une des 3 dates au choix

- le 28 février à 18h30
- le 7 mars à 18h30
- le 10 mars à 18h30

Au Centre Social de Lavault sainte-Anne  
Espace La Charité allée Georges Sauvestre

Un apéritif dinatoire sera servi après. Merci de nous indiquer si vous viendrez.  
secretariat.csr.lavaultsteanne@gmail.com  
ou par téléphone au 06-59-74-26-94

Nom / Prénom:  
Nombre de participants:  
Date choisie:  
**Réponse à rendre 6 jours avant la date choisie.**



Consultation des habitants - février 2023



# BILAN DU PROJET SOCIAL 2020-2023

## 1 - HISTORIQUE ET FONCTIONNEMENT DU CENTRE

### 1.1 - 4 ans de faits marquants

EN BREF...

## L'ANNÉE 2020

### MARS

Première période de **fermeture du Centre au public** : télétravail pour les équipes et développement de notre communication virtuelle



### JUIN

Départ et remplacement de la **secrétaire comptable** en mairie

### JANVIER

Le Centre Social reçoit pour une durée de 4 ans les **agrément** "Animation Globale et Coordination" et "Animation collective Famille"



### MAI

Premier **déconfinement** et premiers **protocoles sanitaires pour la réouverture de l'accueil périscolaire**



### JUILLET / AOÛT

Nomination d'un **nouveau Conseil d'Administration**  
Ouverture de l'accueil de loisirs à l'extérieur  
Lancement de l'opération "**le Centre Social déconfiné votre été**"

### SEPTEMBRE

Départ et remplacement **gestionnaire de paie**  
Rentrée du centre social, **ouverture de 2 nouvelles activités régulières**  
Démission d'un des membres du **Conseil d'administration**

### OCTOBRE

Nomination d'un **nouveau membre au Conseil d'Administration**

### NOVEMBRE

**Recrutement** de 2 agents d'animation partagées avec la commune de Lavault-Sainte-Anne  
**Deuxième période de fermeture du centre au public**

EN BREF...

## L'ANNÉE 2021

### JANVIER

Fermeture partielle du centre Social au public : arrêt de toutes activités en présentiel.

### MARS

Arrêt de travail de l'agent occupant le poste de **Secrétaire/Chargée d'accueil**



### MAI

Deuxième **déconfinement** et ouverture des **cafés de quartier** pour fêter ça !

### MAI

Déclenchement de la démarche de **convention Territoriale Globale** par la CAF et **lancement du projet de création de la micro-crèche**



### JUILLET / AOÛT

Records de fréquentation à l'**accueil de loisirs sans hébergement** et lors de la deuxième édition de l'opération "**Le Centre Social déconfiné votre été**"



### AOÛT

**Fin de contrat de la secrétaire chargée d'accueil** arrêtée depuis le 15 mars

### OCTOBRE

Recrutement d'une **nouvelle Secrétaire / chargée d'accueil**

### NOVEMBRE

**Départ** de la secrétaire après sa période d'essai  
**Recrutement d'une animatrice jeunesse en contrat d'apprentissage**

### DÉCEMBRE

Dépôt du **dossier de création d'une micro-crèche** dans l'enceinte de la Charité à la CAF

EN BREF...

# L'ANNÉE 2022

## FÉVRIER

Recrutement d'une **nouvelle secrétaire chargée d'accueil** au Centre Social en contrat PEC

## MAI

Premier "**Voyage des habitants**", le Centre Social part à Disneyland !



## JUIN

Deuxième édition des "**Cafés de quartier**" - Partie 1  
Premier **Gala des Bénévoles**



## JUILLET

Organisation d'un **mini-camp** pour les enfants de 9 à 12 ans lors de l'accueil de loisirs



## SEPTEMBRE

Fin de contrat des 2 agents d'animation partagés avec la mairie. **Réorganisation interne des services** : Référente Famille et Animatrice du Centre Social en doublon + secrétaire du CSR mise à disposition pour la pause méridienne.

**Comité de pilotage exceptionnel** du Centre Social.

## OCTOBRE

Lancement officiel du projet de création de la **micro-crèche** : consultation architecte, artisans..., contacts partenaires, projet de fonctionnement...

**Ouverture de l'ALSH jusqu'à 15 ans** uniquement les après-midi.

**Installation Permanence de l'Assistante Sociale** au Centre.

## NOVEMBRE

Début de la **démarche de renouvellement** du Projet Social

## DÉCEMBRE

Création des "**Samedis de l'Avent**"

EN BREF...

# L'ANNÉE 2023

## JANVIER

Première réunion du **groupe de travail "Renouvellement Projet Social"**

Lancement des actions Séniors : **Blabla café et Retraités en balade**



## FÉVRIER

Lancement **recrutement animateur Référent Séniors / Coordinateur Habitat Inclusif**

## FÉVRIER/MARS

Réunions publiques de **consultation des habitants** pour le renouvellement du Projet Social.

## MAI

**Consultation des associations** pour le renouvellement du Projet Social.  
Réunion des **groupes de travail** de la CTG

## JUIN

Prise de poste animatrice **Référente Séniors / Coordinatrice Habitat Inclusif**.  
Deuxième **voyage des habitants**, sur 2 jours !  
**Arrêt de travail Référente Famille** pour 2 mois.



## AOÛT

Prise de poste de la **Directrice de la Micro-crèche**.

## SEPTEMBRE

**Rupture d'un commun accord** contrat d'apprentissage Animatrice Jeunesse.

## OCTOBRE

**IDépôt dossier Projet Social 2024-2027** à la CAF et présentation devant les administrateurs

## NOVEMBRE

**Recrutement** équipe Micro-crèche.

## 1.2 - L'évaluation du fonctionnement

L'évaluation du projet social 2020-2023 s'est faite tout au long des 4 années de réalisation.

Une évaluation plus globale a été réalisée par les membres de l'équipe et des habitants administrateurs volontaires, composant le groupe de travail «renouvellement projet social ».

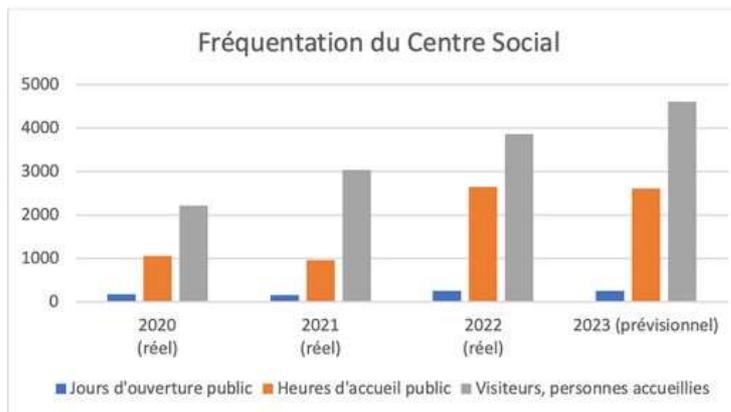
Pour évaluer le projet nous avons utilisé la méthode et les outils suivants :

- Une relecture partagée du précédent projet social, pour se rappeler les finalités, les objectifs fixés... et tous partir sur les mêmes postulats ;
- Une évaluation des missions du Centre Social par le groupe de travail gouvernance lors du comité de pilotage exceptionnel de septembre 2022 ;
- La rédaction d'un tableau reprenant les actions réalisées par objectifs du projet social ;
- La réflexion autour de questions évaluatives à se poser par les habitants administrateurs. Que veut-on savoir ? Que veut-on évaluer ?
- Réponse à ces questions évaluatives par l'équipe de professionnels du Centre Social ;
- Compilation de données quantitatives et qualitatives des différents rapports d'activités.

### 1.1.1 - La fréquentation du public, les adhésions

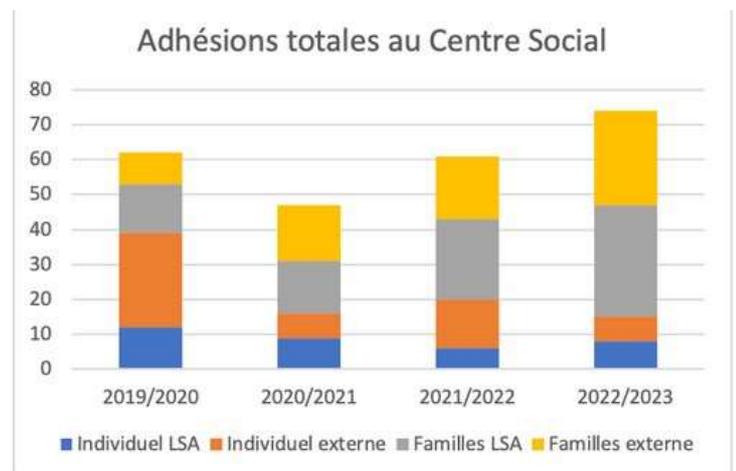
Les 4 années de mise en œuvre du projet social 2020-2023 ont été marquées par la pandémie du COVID 19 et les périodes successives de confinement, couvre-feu etc...

La fréquentation du Centre social s'en est forcément ressentie puisque le centre a dû fermer ses portes au public pendant plusieurs mois au cours de ces 4 ans.



On constate malgré tout une hausse constante et significative du nombre de personnes accueillies chaque année, que ce soit pour une demande de renseignements, un atelier hebdomadaire régulier, un évènement ponctuel, un service public (accueil de loisirs) ...

Dès que le Centre a ouvert au public, celui-ci est revenu.



Concernant les adhésions, le constat global est le même. Il faut rappeler que l'adhésion au Centre Social est une démarche volontaire, qui marque un soutien, une volonté d'appartenance au projet et à la structure.

Cependant, nous avons rendu l'adhésion obligatoire pour toutes les activités de service, comme l'accueil de loisirs, cela dans le but de bien marquer la différence entre services et projets.

Cela explique le fait que les adhésions familles soient plus nombreuses.

### 1.1.2. - L'accueil du public : locaux et horaires

Les locaux du centre social appartiennent au LEGS Paillhou et sont donc mis à disposition, moyennant le remboursement de charges locatives. Ils ne se trouvent pas sur le même lieu que les administrations de la commune et n'hébergent aucun service municipal.

Nous avons revu un peu l'organisation de l'espace afin que la circulation et la compréhension des missions et des rôles de chacun soit plus fluide. La signalétique vers les bureaux du personnel a été refaite, des zones de communication et d'affichage ont été créées.

Au sein de l'école, l'accueil périscolaire a été réaménagé pour plus de praticité et de convivialité. Le plus gros changement de locaux qu'ait connu le Centre, c'est le fait de se délocaliser dans les quartiers de la commune, pour faire de l'« aller-vers », lors des cafés de quartiers notamment.

En ce qui concerne les horaires d'accueil du public, ils ont été élargis. En 2019, le public pouvait venir au Centre du lundi au vendredi de 14h30 à 17h30. En 2023, grâce à la pérennisation du poste de secrétaire - chargée d'accueil et à l'augmentation de son temps de travail, l'accueil du public se fait désormais du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h à 17h30.

En septembre 2022, un comité de pilotage exceptionnel a été réuni pour travailler en partie sur la politique d'adhésion et d'accueil du Centre Social. Ce comité a réfléchi à l'accueil « lieu et espace », d'où les réaménagements intérieurs. Il faut maintenant poursuivre le travail de l'accueil « fonction » en définissant des procédures d'accueil pour organiser au mieux la complémentarité des tâches et fonctions de chaque membre de l'équipe. Viendra ensuite le travail de l'accueil « action », pour fixer quelques objectifs collectifs autour de l'accueil de qualité.

### **1.1.3. - Les ressources humaines**

Aujourd'hui le Centre Social c'est :

Du personnel employé par le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) :

- ♦ La Directrice
- ♦ La Référente Famille
- ♦ La Secrétaire chargée d'accueil
- ♦ L'Animatrice Référente Séniors

Du personnel municipal mis à disposition par la Mairie pour des missions affectées au Centre Social et de la gestion administrative :

- ♦ 2 animatrices enfance
- ♦ 2 secrétaires de mairie

Du personnel mis à disposition par un Groupement d'Employeurs pour l'Insertion et la Qualification :

- ♦ L'Animatrice Enfance Jeunesse en contrat d'apprentissage

Du personnel saisonnier pour compléter l'équipe d'animation des Accueils de Loisirs Sans Hébergement :

- ♦ 1 à 2 animateurs en Contrat d'Engagement Éducatif par période de vacances

Pendant ces 4 années de projet social, nous avons connu beaucoup de mouvements de personnel. Certains ont été subis, d'autres souhaités, mais ont, de toute façon, déséquilibré le fonctionnement.

Le premier gros changement a été le départ et le remplacement des 2 secrétaires de mairie, mise à disposition au Centre Social pour la comptabilité et la gestion des paies. Nous avons eu une longue période de transition, où il a fallu redéfinir les rôles et missions de chacune, apprendre à travailler ensemble et communiquer car nous ne sommes pas dans les mêmes locaux.

Nous avons connu aussi quelques changements concernant le personnel d'animation. Fin 2020 nous avons fait le choix de recruter avec la Mairie 2 animatrices péri et extrascolaire, pour assurer le service Pause méridienne, l'entretien des locaux de l'école et l'animation des accueils péri et extrascolaires. Ces deux agents ont été recrutés en contrat PEC et ont bénéficié d'une formation au Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur (BAFA). Ce recrutement était vu comme une opportunité pour la mairie, qui comblait ainsi ses besoins sur la pause méridienne et améliorerait le confort de travail des deux ATSEM en leur retirant la mission entretien des locaux. Le Centre Social de son côté était sûr d'avoir du personnel d'animation pour l'accueil extrascolaire. Finalement cela a demandé beaucoup d'organisation interne, des modulations d'emploi du temps très régulières, des mouvements comptables entre la mairie et le centre social... Cela a surtout engendré des confusions dans la gestion des ressources humaines et des conflits. A la fin de ces contrats PEC en 2022, le conseil d'administration du Centre Social a décidé de ne plus travailler ainsi. Nous souhaitons limiter le personnel mis à disposition entre les services pour rester autonome dans notre fonctionnement.

Au sein du personnel employé directement au Centre Social nous avons connu des changements également.

Les principaux ont concerné le poste de secrétaire-chargée d'accueil. En 4 ans nous avons connu 3 personnes sur ce poste. La dernière étant là depuis février 2022 et venant de signer un nouveau CDD de 3 ans, nous espérons maintenant stabiliser ce poste.

Nous avons fait appel à un groupement d'employeurs pour l'insertion et la qualification, afin de recruter une jeune femme en contrat d'apprentissage au poste d'animatrice jeunesse. Malheureusement après presque deux ans de contrat, elle a souhaité interrompre sa mission avec nous. Les objectifs de développement n'ayant pas été remplis, nous avons fait le choix de ne pas la remplacer sur ce poste.

Par contre, grâce à une convention de partenariat avec le Conseil Départemental, nous avons obtenu des financements pour recruter une animatrice « référente seniors et coordinatrice d'Habitat Inclusif ». Après une procédure de recrutement ce nouvel agent a pris ses fonctions le 31 mai dernier. Cet agent est titulaire de la fonction publique et donc amené à rester.

Le Centre Social s'est aussi donné pour objectif d'accompagner l'engagement des jeunes. Dans ce cadre, il participe à la formation des animateurs volontaires en accueillant des stagiaires BAFA, qui viennent réaliser leur « stage pratique » de 14 jours minimum. Depuis 2020, c'est là aussi 7 jeunes qui sont venus se former à nos côtés, pendant les vacances.

Toujours pour encourager l'engagement, nous avons accueilli également un jeune en service civique pendant 1 an. Enfin parce que nous aimons notre métier et que nous aimons accueillir et transmettre, 7 autres stagiaires sont venus découvrir nos missions et notre structure.

Mais dans un centre social l'équipe est aussi composée de bénévoles.

Un bénévole est quelqu'un qui donne, volontairement et sans rémunération, son temps et ses capacités, au service d'une cause, d'une organisation ou d'une personne pour accomplir une fonction ou une tâche. Au centre nous côtoyons 3 catégories de bénévoles :

- Les bénévoles faisant partie de la gouvernance ;
- Les bénévoles réguliers qui animent des activités ;
- Les bénévoles occasionnels qui interviennent sur des manifestations ponctuelles.

Évolution du bénévolat sur les 3 premières années du projet social :

	2020	2021	2022
<b>Nombre de bénévoles différents</b>	54	65	72
<b>Bénévoles de gouvernance</b>	27	24	30
<i>Dont élus</i>	5	6	6
<i>Dont membres du LEGS</i>	2	2	2
<b>Autres bénévoles réguliers</b>	13	11	9
<b>Autres bénévoles occasionnels</b>	14	30	33
<b>% femmes</b>	59	63	55
<b>% hommes</b>	41	37	45
<b>Heures de bénévolat</b>	1025	1291,5	1433,5
<b>Équivalent Temps plein</b>	0,64	0,80	0,89

Le premier constat positif que nous pouvons faire c'est qu'en 3 ans le nombre de bénévoles a augmenté. Contrairement à d'autres structures où l'on entend qu'il manque des bénévoles, au centre social ce n'est pas un problème de nombre.

Par contre, on constate aussi une transformation dans l'engagement des bénévoles. Ils sont plus nombreux certes, mais de façon occasionnelle. Le nombre de bénévoles réguliers ne cesse de diminuer pendant que le nombre de bénévoles occasionnels augmente.

Les bénévoles favorisent maintenant les missions à court terme plutôt que l'engagement sur des projets à long terme.

### 1.1.4. - La gouvernance

Le Centre Social Rural Vicomte Gaston Henri Paillhou est un service du CCAS de Lavault-Sainte-Anne, qui détient une compétence d'animation globale et qui accueille tout au long de l'année des familles, enfants, adolescents et adultes autour d'activités éducatives, culturelles, sportives et sociales.

Le centre social dispose de son propre Conseil d'Administration (CA). Il s'agit des membres du CCAS à l'exception du Maire de la commune. Statutairement, la Présidente du CA est la Vice-Présidente du CCAS, qui par délégation, est le représentant légal, politique, juridique et économique du CCAS et du CSR.

Le conseil d'administration du Centre Social est compétent pour toute décision concernant le fonctionnement quotidien du centre social, mais c'est le CCAS au complet qui doit approuver les décisions concernant la gestion des ressources humaines et les finances. Les délibérations doivent être signées par le Président du CCAS et pas seulement par la Présidente du Centre Social.

#### Composition de la gouvernance :

La gouvernance en quelques mots n'est autre que « la mise en œuvre d'un ensemble de dispositifs (règles, normes, protocoles, conventions, contrats...) pour assurer une meilleure coordination des parties prenantes d'une organisation, chacune détenant une parcelle de pouvoir, afin de prendre des décisions consensuelles et de lancer des actions concertées ».

C'est une forme de pilotage « multi parties prenantes ». Les décisions ne sont plus le fait d'un unique décideur omnipotent, mais sont bien le fruit de la concertation, après avoir pesé soigneusement le pour et le contre selon les intérêts des différentes parties prenantes.

C'est bien dans cette idée que le système de gouvernance du centre social a été imaginé et mis en place.

Afin de mener à bien son projet, la structure créée depuis fin 2013 a établi la répartition des rôles entre élus et habitants. Pour ce faire le CSR est encadré et accompagné par plusieurs instances.

L'organisation autour du Centre Social Vicomte Gaston Henri Paillhou se fait autour d'une répartition des « pouvoirs/forces » :

- ♦ Les habitants de la commune « force de proposition » ;
- ♦ Le comité de pilotage « instance de réflexion et d'évaluation » ;
- ♦ Le Centre Social Rural « instance exécutive » ;
- ♦ Le Centre Communal d'Action Sociale « instance décisionnelle ».

#### Le CCAS :

Il est composé de 4 élus de la commune et de 4 représentants Lavaultois. Il veille à la gestion administrative et financière du centre. Il assure le pouvoir décisionnel de la structure. Il constitue son Conseil d'Administration.

Le CCAS a connu une démission en début de mandat, mais un nouveau membre a été nommé directement après.

#### Le Comité de Pilotage :

Il a en charge le développement, le contrôle et l'évaluation de l'activité de la structure.

Afin de marquer davantage l'indépendance du Centre Social Rural par rapport au CCAS et à la municipalité, il a été décidé lors du renouvellement du projet social en 2019, qu'il fallait laisser encore plus de place aux habitants et usagers du Centre social dans la gouvernance de celui-ci.

Pour cela il a été décidé d'ouvrir davantage de places aux représentants des habitants et usagers dans le comité de pilotage. La composition idéale est donc :

- ♦ Le Conseil d'Administration (CCAS) : 4 habitants et 4 élus ;
- ♦ Le Legs Paillhou : 2 représentants
- ♦ Les Habitants/usagers : 8 représentants des usagers du centre ;
- ♦ Les partenaires : 2 représentants des « acteurs » du centre social.

La composition du comité de pilotage a changé elle aussi pendant ces quatre dernières années. Certains membres ont démissionné de leurs fonctions sans être remplacés.

Ce comité de pilotage a très peu fonctionné. Les périodes de fermeture du centre ont rendues difficile l'investissement des bénévoles. De plus, certains bénévoles faisant partis de plusieurs instances, ils participaient déjà aux autres réunions et ne voyaient pas l'utilité de ce comité.

### Les habitants et/ou usagers :

Ils sont idéalement réunis au moins une fois par an, lors de l'Assemblée des Habitants. C'est à ce moment-là que sont désignés les représentants au Comité de Pilotage. Ce fonctionnement a d'ailleurs dû s'adapter pendant l'exécution du dernier projet social. L'assemblée des habitants n'ayant pas eu lieu, des habitants volontaires ont pu être « cooptés » directement par les membres en place du comité de pilotage.

### Les commissions :

Enfin à l'intérieur de l'instance exécutive qu'est le centre social, les idées d'actions ou d'activités émergent puis sont travaillées en commissions thématiques :

- Commission ENFANCE / FAMILLE
- Commission VIE ASSOCIATIVE
- Commission VIE CULTURELLE et COMMUNICATION
- Commission LIEN SOCIAL

C'est à l'intérieur de ces commissions que les membres ont le plus changé. En effet, ces instances sont des lieux d'élaboration d'actions et peuvent donc accueillir temporairement des personnes ressources dans un domaine, en fonction des sujets traités. De plus elles sont totalement ouvertes aux habitants qui peuvent demander à y entrer à n'importe quel moment et ainsi être cooptés par les autres membres et la directrice.

### Dynamisme des instances de gouvernance :

Dans le fonctionnement imaginé il était prévu que :

- Le Conseil d'Administration se réunisse une fois par mois ;
- Le Comité de Pilotage se réunisse au moins une fois par trimestre ;
- Qu'il y ait une commission de travail chaque mois (les thématiques changeant chaque mois).

### Réalité de la fréquence des réunions et atteinte de l'objectif :

	2020		2021		2022		2023		TOTAL		
	Prévu	Réalisé	%								
<b>Conseil d'Administration</b>	12	5	12	5	12	7	8	3	44	20	45%
<b>Comité de pilotage</b>	4	0	4	1	4	1	3	1	15	3	20%
<b>Commissions de travail</b>	12	6	12	2	12	3	8	2	44	13	30%

Le constat est sans appel, les objectifs en matière de gouvernance n'ont pas été atteints. Dans notre Centre Social la crise du bénévolat se trouve plutôt là. Les bénévoles de gouvernance sont là depuis longtemps, nous peinons à faire entrer de nouvelles personnes et celles qui nous rejoignent ne sont pas forcément assidues.

Le travail s'est organisé différemment :

- Pour les décisions de la compétence du CA, devant la difficulté de réunir le conseil, lorsque les décisions à prendre ne nécessitaient pas de délibérations, cela pouvait être fait lors de points entre la Présidente du Centre et la directrice (25 rendez-vous en 4 ans, sans compter les périodes de fermetures du centre social). Les membres du CA étaient consultés par messagerie instantanée et la décision finale prise par la Présidente.
- Les commissions de travail, n'ont pas fonctionné elles n'ont pas été convoquées régulièrement ni dans leur thématique de base. En réalité ces commissions ont été remplacées par des groupes de travail ou groupe projet, sur des actions définies comme les Journées du Patrimoine, le Marché de Noël, la Semaine Bleue, les animations estivales, les animations de fin d'année, le voyage du centre social, le renouvellement du projet social... Avec sur 4 ans, 29 réunions de groupe de travail, en ajoutant les 13 commissions thématiques officielles, c'est l'organe de gouvernance qui a le mieux fonctionné. Les habitants/usagers se sont bien appropriés certains sujets et se sont investis assez régulièrement pour le centre social. **Les membres de ces commissions et groupes peuvent donc être considérés comme des membres impliqués dans la gouvernance, régulièrement, en prenant des responsabilités.**

Devant ces difficultés, nous avons dès 2021 fait travailler les membres de la gouvernance sur sa réorganisation. Nous avons validé un nouveau fonctionnement lors du « Copil Exceptionnel » de septembre 2022. Cette nouvelle organisation sera effective avec la mise en œuvre du nouveau projet social.

### **1.1.5. - Les partenariats**

Durant ces 4 ans de mise en œuvre du projet social, un des enjeux identifiés pour le centre était de trouver sa place, dans un maillage territorial important et complexe. Pour cela, nous avons travaillé à repérer les différents acteurs de nos champs d'action, nous sommes allés à leur rencontre, nous avons rejoint différents réseaux... L'objectif pour nous était in fine de travailler en partenariat avec d'autres et de ne pas s'isoler.

Notre premier partenaire a été la Fédération des Centres Sociaux de l'Allier. La directrice a participé autant que possible aux réunions de directeurs. Elle a ainsi pu échanger avec ses pairs, avoir connaissance d'appels à projets, d'arrivée de structures potentiellement partenaires... Grâce à cela nous avons étendu un peu nos actions et nos financements.

La fédération œuvre également beaucoup pour la mise en réseau de l'ensemble de professionnels des centres. Ainsi il existe aussi le réseau des secrétaires-comptables, le réseau des référents familles et animateurs jeunesse.

Comme la directrice, les membres de l'équipe dès lors qu'ils étaient concernés et disponibles, ont participé aux différentes réunions organisées.

Évidemment, la CAF reste un partenaire privilégié. Après la mise en place d'une réorganisation interne de leur côté, le travail en collaboration a été facilité. Nous avons maintenant des interlocuteurs privilégiés pour chaque centre, ce qui simplifie les échanges.

Nous avons eu la chance sur notre territoire d'être associé par la CAF au travail de la Convention Territoriale Globale. En termes de partenariats cela a été une avancée importante, car là encore ces réunions ont permis de l'interconnaissance avec les autres structures de nos champs d'action.

En résumé, ces 4 ans nous ont permis de mieux connaître notre environnement de travail et les acteurs du territoire. Le prochain projet social devra mettre en œuvre de nouvelles collaborations.

### **1.1.6. - La maîtrise budgétaire**

Financièrement, le centre social a son propre budget à l'intérieur du budget du CCAS. Il bénéficie d'une subvention du LEGS Paillhou chaque année pour financer une partie de son fonctionnement. La gestion budgétaire est assurée par délégation par la directrice et placée sous le contrôle du Conseil d'Administration. Par exemple les éléments budgétaires échangés avec la CAF sont signés par la Directrice grâce à une délégation de pouvoir sur cette partie-là.

La gestion budgétaire consiste à établir des budgets et à comparer périodiquement les réalisations avec les données budgétisées afin de mettre en place des actions correctives si nécessaire.

Elle permet :

- De traduire concrètement les objectifs stratégiques fixés par la gouvernance ;
  - De coordonner les différentes actions de la structure ;
  - De prévoir les moyens nécessaires à leur mise en œuvre ;
- De faire des choix entre plusieurs hypothèses.

Dans cet esprit de maîtrise du budget, nous avons mis en place de nouveaux outils, comme une comptabilité analytique. Cela a permis de définir un budget pour chaque pôle. Les référents de ces pôles en ont connaissance en début d'année et sont ensuite impliqués dans la gestion du budget. La direction est ainsi transparente avec les membres de l'équipe, qui comprennent mieux les enjeux financiers et acceptent davantage les décisions qui peuvent être prises.

L'enjeu pour le centre sur le dernier projet social était de développer nos activités en diversifiant nos ressources financières, tout en répondant aux exigences de la CAF et sans tomber dans l'assistanat.

L'idée était là aussi de marquer une certaine indépendance et autonomie d'action par rapport à la municipalité notamment, tout en assurant la pérennité du service.



En ce qui concerne les dépenses du Centre Social, on ressent légèrement le développement des activités dans la gestion budgétaire.

Les charges liées à la réalisation concrète d'actions et de projets (en bleu) ont vu leur part augmenter sur les deux dernières années du projet social.

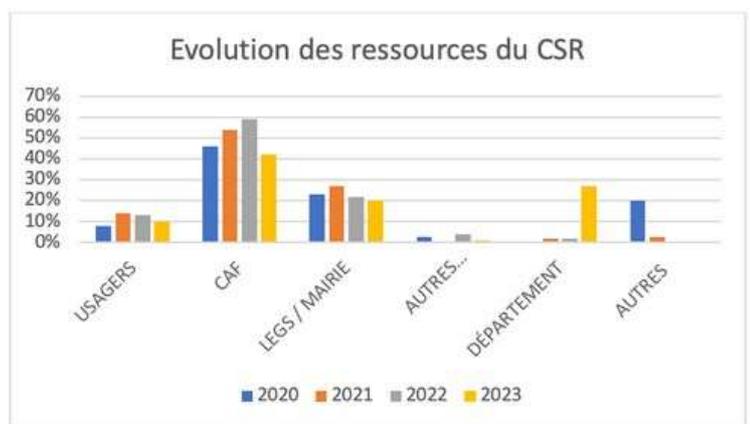
Pendant ce temps, les charges de personnel, qui sont les charges les plus importantes, voient leur part dans le budget diminuer.

Malheureusement, on constate en 2023, que le développement des activités va être freiné par la montée en charge des dépenses de fonctionnement incompressibles (eau, gaz, électricité, carburant, assurances...).

Au niveau des ressources du Centre Social, notre objectif de diversifier nos financements et de marquer un détachement par rapport à la municipalité est en voie d'être atteint.

En effet la part du financement municipal dans le budget global est en diminution depuis 2 ans.

La particularité de notre Centre qui est à « gestion municipale » est que nous n'avons pas accès aux mêmes financements que les centres associatifs. Notamment la subvention de fonctionnement donnée par le Conseil Départemental. Nous avons dû développer un nouvel axe « habitat inclusif » pour bénéficier d'un financement du Département.



En conclusion on peut donc parler de maîtrise budgétaire car notre budget global est en augmentation chaque année. Le résultat de nos exercices comptables est positif chaque année également et nos objectifs financiers sont atteints ou en voie de l'être.

## 2 - L'ÉVALUATION DES OBJECTIFS DU PROJET SOCIAL 2020-2023

### 2.1. - Favoriser la socialisation

#### OBJECTIFS GÉNÉRAUX :

- Mettre en place des activités adaptées aux problématiques sociales ;
- Donner aux habitants des moyens d'agir sur leur épanouissement ;

#### DÉFINITION DE LA FINALITÉ :

*« Amener les individus à réfléchir à leurs besoins, leurs aspirations et leur place dans la société pour leur permettre de s'épanouir. »*

Notre rôle est donc d'accueillir tous les publics, de lever les freins à leur réflexion et de leur donner les moyens d'action pour leur épanouissement.

#### LES PRINCIPAUX ELEMENTS DE DIAGNOSTIC :

- Les habitants ne fréquentent pas le centre social car l'accessibilité au site n'est pas facile et les horaires d'ouverture ne semblent pas compatibles avec les créneaux de disponibilité ;
- Vieillesse de la population et augmentation du nombre de personnes vivant seules ;
- Augmentation de la précarité ;
- Les activités à dimension individuelle sont bien implantées au centre ;
- L'équipe est sollicitée par des habitants pour la mise en place de nouvelles activités individuelles ;
- La fréquentation des services enfance augmente ;
- Le projet éducatif des accueils collectifs de mineurs n'est pas fait en lien avec le projet social.



#### OBJECTIFS SPÉCIFIQUES À LA FINALITÉ « FAVORISER LA SOCIALISATION »

#### REALISATION

1- Mettre en œuvre une veille sociale territoriale et des actions concertées	12 actions en 4 ans – Objectif à poursuivre
2- Favoriser l'accueil de tous les publics au centre social rural	14 actions en 4 ans – Objectif réalisé
3- Proposer des activités de service de qualité	6 actions en 4 ans – Objectif réalisé
4- Développer les compétences individuelles de tous	11 actions en 4 ans – Objectif à poursuivre

#### 2.1.1. - Bilan quantitatif :

Cette finalité a été travaillée autour de **43 actions** différentes en 4 ans. Cela a représenté **26%** de notre travail. Les actions autour de l'accueil du public ont été les plus nombreuses. Cet objectif arrive en 4<sup>ème</sup> position de nos objectifs les plus travaillés lors de la réalisation du projet social.

#### 2.1.2. - Bilan qualitatif :

##### Favoriser l'accueil et diversifier les publics

Pour favoriser la socialisation, il est évident qu'il faut déjà pouvoir toucher les habitants, les attirer au centre social afin d'entamer un travail avec eux.

Ce premier objectif a permis au fil du temps de développer des actions pour diversifier le public accueilli : Le

- travail du projet « jeunesse » afin de s'intéresser au public adolescent et jeune adulte ;
- Le travail sur le projet de création de la micro-crèche qui permet d'accueillir la petite enfance (0-3 ans) mais aussi les jeunes adultes et les parents de manière générale ;
- Le travail avec les publics spécifiques comme les mineurs non accompagnés présents sur la commune quelques temps ;
- Le travail du projet sénior, afin qu'ils franchissent les portes du centre social.

D'ailleurs cela a très bien fonctionné dans le sens où le nombre d'utilisateurs et visiteurs du Centre Social n'a cessé d'augmenter en 4 ans.

Comme le public enfance (4-12 ans) était déjà surreprésenté dans les actions du Centre Social, nous pouvons dire que ces 4 ans nous ont permis de travailler avec l'ensemble des tranches d'âges. En termes de publics présents sur le territoire, l'objectif n'est pas complètement atteint puisque nous avons eu très peu d'actions avec les résidents de l'EHPAD ou les enfants accueillis à la Plateforme de Service en action sociale et Médico-Sociale. Des liens restent à tisser pour que ces publics puissent être accueillis au Centre.

Mais cet objectif a été l'occasion aussi de repenser notre manière d'accueillir au centre. Nous avons redéfini des espaces, des temps d'accueil et des moyens de communication pour mieux se faire connaître et comprendre. Nous avons aussi retravaillé la fiche de poste de l'agent d'accueil principal et réussi à pérenniser un agent et un fonctionnement.

### Veille sociale territoriale : exemples de projets et partenariats développés

Concernant la mise en œuvre d'une veille sociale territoriale et des actions concertées sur le territoire, nous nous sommes attachés en 4 ans à connaître notre environnement de travail et les acteurs locaux, potentiels partenaires. Nous avons essayé de diversifier les collaborations de travail pour nous faire connaître nous aussi.

Ainsi, nous avons travaillé sur la **question du numérique** et rencontré des professionnels, participé à une formation sur l'accompagnement au numérique. Cela nous a permis de connaître d'autres structures locales qui avaient la même mission, d'échanger avec les professionnels et de se constituer un réseau. Une stagiaire DEJEPS a réalisé un diagnostic approfondi de territoire sur le numérique et a mis en exergue des problématiques qui ne sont pas forcément les mêmes que dans les communes environnantes. Ainsi nous avons travaillé avec des comédiens pour sensibiliser nos habitants sur la place des écrans et du numérique dans les foyers. Nous avons mis en place une formation sur l'usage des réseaux sociaux en partenariat avec la Fédération des Centres Sociaux. Un projet de journée du numérique avec la PSMS la Courte échelle avait été envisagé car nous rencontrons des problématiques similaires. Même si ce projet n'a finalement pas vu le jour, il s'agissait d'une action concertée sur la commune.

Grâce à cette veille sociale territoriale nous avons signé une convention de **partenariat** avec le Conseil départemental sur l'Accueil Social Inconditionnel de Proximité. Notre agent d'accueil a pu bénéficier d'une journée de formation sur l'accueil qui a surtout permis de l'inter-connaissance entre les structures accueillant du public pour des demandes « sociales ». Suite à cela, nous avons installé les permanences de l'Assistante Sociale de secteur dans les locaux du Centre, afin que les habitants et usagers aient aussi connaissance de ce que nous pouvions leur apporter.

Nous avons beaucoup développé notre réseau de partenaires sur le public seniors. La pandémie de Covid qui a fragilisé encore plus ce public a permis également une grande solidarité entre les différentes structures qui ont créé de nouvelles synergies pour être plus complémentaires et efficaces. C'est ainsi que nous avons travaillé avec le Pôle d'Équilibre Territorial et Rural, la CARSAT...

Il faut continuer de travailler dans cet objectif de veille territoriale et de partenariat, mutualisation... sur chaque sujet nous sommes toujours plusieurs acteurs à travailler en même temps alors autant unir nos forces.

### Donner du sens à nos actions avec des services utiles et des activités d'épanouissement

Afin de donner aux habitants des moyens individuels d'agir sur leur épanouissement, nous nous étions fixé deux objectifs :

- Leur proposer des activités et services de qualité ;
- Leur permettre de développer des compétences individuelles.

L'objectif de qualité, c'était en réalité l'idée de donner du sens à nos actions, de la cohérence. Par exemple nous avons profité du renouvellement du projet social en 2020 pour réécrire le projet éducatif et le projet famille en cohérence avec celui-ci. Ce travail a été mené par la commission enfance-famille, et depuis toutes nos actions en direction de ces publics correspondent à la fois au projet social et aux autres projets. Cela permet à l'équipe de toujours travailler dans les mêmes objectifs, d'être plus constante et d'avoir un meilleur suivi et résultat.

L'objectif était aussi de proposer de nouveaux services, qui répondent à un besoin de territoire et qui permettent aux habitants de diminuer leur charge mentale pour se préoccuper d'eux et s'épanouir. Dans ce sens nous avons étendu l'accueil de loisirs jusqu'à 15 ans, nous avons ouvert le CLAS aux adolescents et donc accompagné des parents d'adolescents. Nous avons proposé des actions éducatives sur le numérique, la prévention des écrans, le harcèlement scolaire...

Ce n'est pas l'objectif où nous avons développé le plus d'actions en terme quantitatif, mais est-ce le rôle premier d'un Centre Social que de développer des services ? Nous pensons que non puisque notre mission est de faire en sorte que les projets développés partent des habitants. Pour nous l'objectif est donc atteint et ne doit pas être poursuivi. Les services créés doivent être maintenus et pérennisés mais nous ne pouvons plus en proposer de nouveaux.

Enfin nous souhaitons pour favoriser la socialisation, que les habitants s'épanouissent en développant leurs compétences individuelles. Nous leur avons offert cette possibilité à travers la mise en place d'ateliers hebdomadaires réguliers, mais aussi des stages ou sessions de découverte d'une activité. Nous avons également tout fait pour maintenir cet objectif, même confinés chez soi. Nous nous sommes battus pour maintenir les ateliers informatiques, nous avons tenté d'ouvrir de nouvelles activités (peinture, poterie, chorale, club lecture). Certaines ont tenu d'autres non. Mais quand nous analysons, les activités ayant tenu étaient celles demandées par un petit groupe qui avait déjà imaginé l'organisation, parfois même trouvé en amont leur intervenant, ou encore celles qui sont animées par des habitants bénévoles passionnés. Les activités qui n'ont pas duré dans le temps sont celles que des intervenants extérieurs nous ont proposées mais qui n'ont pas trouvé leur public.

**En conclusion**, nous retiendrons de cette finalité, que l'objectif d'ouvrir le centre à tous les publics est quasiment atteint. La fréquentation du Centre ne cesse d'augmenter d'année en année. Mais il reste sur le territoire des publics à aller chercher. Le travail partenarial avec les autres acteurs locaux de notre champ professionnel est primordial pour toujours proposer des activités en cohérence avec les besoins des habitants et les ressources du territoire, dans une démarche de qualité. Enfin pour créer de l'émulation et de nouvelles activités il faut absolument s'appuyer sur des petits groupes déjà formés.

## 2.2. - Favoriser l'intégration

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX :

- Décloisonner les publics et permettre à tous de s'approprier le Centre Social ;
- Agir pour l'éducation à la culture comme moyen d'ouverture vers les autres ;

### DÉFINITION DE LA FINALITÉ :

« L'intégration est le sentiment de faire partie d'un groupe, d'être lié aux autres par des valeurs et des objectifs communs. Elle est de plus en plus importante si elle est renforcée par des interactions régulières »

En tant que Centre Social nous devons permettre le rassemblement d'individus autour d'un projet commun.

### LES PRINCIPAUX ELEMENTS DE DIAGNOSTIC :

- Les activités à dimension collective sont très demandées par les habitants ;
- Nécessité de développer le sentiment d'appartenance des Lavaultois au Centre Social Rural ;
- Des activités intergénérationnelles sont en place et demandent à être renforcées ;
- Les activités culturelles sont prédominantes au Centre Social ;
- Les projets d'activités proposés par les habitants tournent autour de la culture au sens large : cinéma, concerts, théâtre, vidéo...
- Le Centre Social est le deuxième lieu identifié de rencontres et de lien social sur le territoire.

### OBJECTIFS SPÉCIFIQUES À LA FINALITÉ « FAVORISER L'INTÉGRATION »

### REALISATION

1- Organiser des activités permettant la rencontre des habitants et la découverte du territoire	19 actions en 4 ans – Objectif réalisé
2- Organiser des activités intergénérationnelles	15 actions en 4 ans – Objectif réalisé
3- Développer les pratiques artistiques de tous	13 actions en 4 ans – Objectif à poursuivre
4- Démocratiser l'accès à la culture	43 actions en 4 ans – Objectif à poursuivre

### 2.2.1. - Bilan quantitatif :

Cette finalité a été travaillée autour de **90 actions différentes** en 4 ans. Cela a représenté **54%** de notre travail. Notre action pour l'éducation à la culture comme moyen d'ouverture sur les autres a été privilégiée. En effet cet objectif a constitué plus de 60% des actions de cette finalité.

### 2.2.2. - Bilan qualitatif :

Dans cet objectif, notre leitmotiv était de mettre en place un maximum d'activités, projets permettant aux habitants, adhérents et usagers du Centre Social de se rassembler pour vivre des moments ensemble, lier connaissance, se créer des souvenirs, se découvrir des points communs... C'est ce qui fabrique et consolide les liens entre les gens. Nous avons pour but également de favoriser la mixité : des sexes bien sûr, mais aussi des âges et des conditions sociales.

### Retisser du lien malgré la pandémie

Notre projet social ayant débuté en 2020, cet objectif aurait pu être mis à mal. Mais l'équipe du Centre Social a préféré adopter la devise « Les moments de crise provoquent un redoublement de vie chez les hommes » et a réussi à la faire partager aux bénévoles puis aux usagers. En effet la pandémie de Covid 19 nous a d'abord confinés chez nous.

Le rassemblement entre individus devenant impossible, elle a ensuite imposé la distanciation sociale, empêchant puis limitant fortement les rassemblements... Il a fallu être inventif, réactif aussi à chaque nouvelle annonce du gouvernement pour maintenir le lien avec nos usagers et maintenir nos objectifs.

Mais finalement à part le marché de Noël qui n'a pas pu avoir lieu comme à son habitude en 2020, tous nos grands projets habituels ont été réalisés, les journées du patrimoine, la semaine bleue... Nous avons aussi créé de nouveaux rendez-vous : « *Le Centre Social déconfiné votre été* », programme d'animations estivales, une soirée par semaine tout au long du mois de juillet. En 2022 les « Samedis de l'Avent » sont venus compléter cette offre de rendez-vous incontournables pour les habitants et usagers du Centre.

Notre plus gros succès dans toutes ces nouvelles activités nées post-confinement a été les « **Cafés de quartier** ». Puisque les habitants avaient pris l'habitude de rester chez eux, les faire venir au Centre Social au déconfinement était difficile.. Nous avons donc décidé d'aller à leur rencontre dans leurs quartiers pour simplement commencer à se retrouver, partager un moment simple de discussions, pour faire connaissance, recueillir leurs besoins et ensuite proposer des réponses adaptées. En 2021, La commune a été découpée en 10 quartiers et nous les avons tous visités entre mai et juin. Nous avons réuni 127 habitants, le bouche à oreille et la communication que nous avons faits au fur à mesure ayant bien fonctionné. Un concours du quartier le plus représenté a même été lancé par certains habitants ! En 2022 l'opération a été reconduite, nous avons juste changé les jours et horaires pour toucher également les personnes actives et pas seulement les retraités. La fréquentation a été un peu moindre mais nous avons clôturé notre tour des quartiers par la fête du centre social en juillet dans nos locaux qui a rassemblé une quarantaine d'habitants ! Cette opération nous a montré qu'il était indispensable d'aller à la rencontre des habitants, près de chez eux. Lavault-Sainte-Anne ayant une typologie géographique particulière, même si ce n'est qu'une seule commune il y a des bassins de vie différents. Le Centre Social n'étant pas au centre de la commune ni un lieu de passage obligé, à nous de nous déplacer.

### Développer la vie culturelle auprès de tous les publics

Lors du projet social précédent il avait été mis en exergue le fait que la commune de Lavault-Sainte-Anne avait toujours eu une vocation touristique et culturelle importante, notamment grâce au site de « La Charité ». L'équipe du Centre Social est donc partie du postulat qu'en sociologie, la culture est définie comme ce qui est commun à un groupe d'individus, ce qui le soude. A ce titre, développer l'activité culturelle dans le cadre d'un centre social, c'est à la fois s'intéresser à l'art mais aussi aux modes de vie, au patrimoine, à l'environnement social. Se donner les moyens de communiquer, d'échanger, de partager sur ces différents thèmes, c'est créer les conditions d'une meilleure compréhension, d'une plus grande cohésion sociale. C'est pourquoi nous avons décidé de travailler l'axe culture comme moyen d'ouverture aux autres.

Là encore nous avons nos actions « phares » pour nous permettre d'atteindre notre objectif. Les expositions mensuelles et leurs vernissages sont très attendus du public. C'est un peu notre « carte de visite » au Centre. Beaucoup d'usagers arrivent au centre par le biais des expositions temporaires. Les représentations de Théâtre sont aussi des rendez-vous prisés, comme le Théâtre des 3 roues au printemps et le Petit Théâtre Dakoté à l'été ou à l'automne.

Mais il faut reconnaître que ces actions s'adressent à un public déjà sensibilisé à « l'art ». C'est pourquoi nous avons œuvré pour **démocratiser l'accès à la culture pour tous**. Nous avons fait découvrir les expositions aux enfants des accueils périscolaires et extrascolaires, aux résidents de l'EHPAD et à d'autres structures en organisant des visites particulières. Nous avons organisé des sorties pour les habitants de Lavault-Sainte-Anne et nos adhérents/usagers : au théâtre pour un spectacle musical « Pierre et le Loup », pour une visite des coulisses du Théâtre des Ilets, au Mupop, au cinéma...

Nous avons aussi cherché à **accueillir d'autres formes de culture** : le festival "Dire, Lire et Conter" et des ateliers d'artistes pour initier le public aux techniques de peinture, modelage, photographie...

Enfin nous avons fait en sorte de permettre à tous ceux qui le souhaitent de développer leur propre pratique artistique. Nous avons par exemple proposé aux enseignantes et enfants de l'école de créer une exposition temporaire en 2020 et 2023. Nous avons proposé un stage de graffiti pour les adolescents, une semaine « Incroyable Talents » avec les enfants de l'accueil de loisirs et même un projet autour du « Partage des passions culturelles » entre seniors et enfants. Des habitants sont venus animer des conférences ou des soirées vidéo.

**Pour résumer**, ce travail autour de l'intégration est sans doute le plus abouti. Les habitants ont trouvé un sens à venir au Centre Social. Ils ont identifié le Centre comme le lieu d'animation sur la commune, comme le lieu ressource pour organiser de grandes manifestations et le pôle « culturel » de la commune. Ils nous demandent régulièrement de reprendre l'organisation de certaines manifestations existantes ou de relancer des projets qui aujourd'hui ne se font plus. Nous devons poursuivre l'action d'aller chercher les habitants pour qu'ils s'approprient vraiment le Centre Social et s'investissent dans ces manifestations qu'ils aiment tant.

La culture au sens sociologique du terme reste notre identité, notre marque de fabrique. Il faut continuer à promouvoir cela, à tout âge. Faciliter l'accès à la culture reste une priorité, d'autant plus dans le contexte sociétal actuel.

## 2.3. - Favoriser la solidarité

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX :

- Mettre en place des actions de participation citoyenne ;
- Agir et mesurer son impact sur le territoire ;

### DÉFINITION DE LA FINALITÉ :

*« La solidarité humaine est un lien fraternel et une valeur sociale importante qui unit les hommes les uns aux autres. Nous voyons la solidarité comme l'apprentissage de la citoyenneté »*

Encourager le respect de tous, susciter un sentiment d'appartenance à une humanité commune et aider les apprenants à devenir des citoyens du monde, responsables et actifs.

### LES PRINCIPAUX ELEMENTS DE DIAGNOSTIC :

- Existence d'une vie associative très riche sur la commune ;
- Des bénévoles réguliers au Centre Social qui commencent à s'essouffler ;
- Une organisation interne qui prévoit de laisser de la place à chacun ;
- De nouveaux arrivants qui semblent vouloir s'investir ;
- Des dirigeants associatifs qui ne se connaissent pas tous entre eux ;
- Des enfants engagés avec le centre social qui sont les bénévoles de demain ;
- Le centre social est perçu comme le service social de la Mairie ;
- Beaucoup de structures d'accueil familiales et médico-sociales sur le territoire ;

### OBJECTIFS SPÉCIFIQUES À LA FINALITÉ « FAVORISER LA SOLIDARITÉ »

### REALISATION

1 - Stimuler l'engagement des habitants

12 actions en 4 ans – Objectif à poursuivre

2 - Favoriser les projets collectifs

13 actions en 4 ans – Objectif réalisé

3 - Créer du lien entre les différentes structures d'accueil familiales et médico-sociales du territoire

6 actions en 4 ans – Objectif réalisé

4 - Faire prendre conscience de leur pouvoir d'agir aux habitants

11 actions en 4 ans – Objectif à poursuivre

### 2.3.1. - Bilan quantitatif :

Cette finalité a été travaillée autour de **33 actions différentes** en 4 ans. Cela a représenté **20%** de notre travail. Ce sont les actions de participation citoyenne qui ont surtout été mises en place, cela constitue près de 60 % de cet axe de travail.

### 2.3.2. - Bilan qualitatif :

Cet axe de travail était le plus complexe à appréhender. On le savait dès le départ. Quand on présente les centres sociaux souvent on parle de « Maison des habitants avec 3 portes d'entrées : la porte des activités et services, la porte des projets et la porte de la citoyenneté. » Cette dernière porte est très souvent la porte la moins franchie. Malgré tout, nous avons œuvré pendant ces 4 ans, à développer le pouvoir d'agir des habitants/usagers, sans qu'ils s'en rendent forcément compte et sans qu'ils puissent le formaliser clairement.

### Accompagnement des associations

Nous avons décidé de travailler sur l'engagement et les projets collectifs agissant pour le vivre ensemble et la cohésion sociale.

Nos principaux acteurs partenaires sur cette mission sont les associations de la commune. C'est au sein des associations que les gens s'engagent, c'est toujours au sein de ces associations qu'ils construisent des projets et contribuent au bien vivre à Lavault-Sainte-Anne.

Nous avons donc décidé d'accompagner fortement la vie associative, force vive du territoire. Pour cela nous avons créé un nouveau service d'accompagnement des associations. Nous avons redéfini les contours de l'adhésion des associations au Centre Social, la plus-value pour elles. Outre le prêt de matériel et l'aide à la communication, ce nouveau service permet aux associations de bénéficier :

- ◆ De rendez-vous individuels de travail avec la Directrice pour établir un diagnostic de situation sur différentes thématiques :
  - ◊ Développement de l'activité (création d'activité, montage de dossier...);
  - ◊ Évaluation du projet associatif ;
  - ◊ Fonctionnement des instances, gouvernance ;
  - ◊ Mise en place d'une stratégie de communication ;
  - ◊ Questions juridiques ;
  - ◊ Recrutement et gestion des personnels bénévoles et salariés.
- ◆ D'un accompagnement individuel ou collectif qui pourra ensuite être mis en place par la Directrice ou une personne ressource du réseau CRIB
  - ◊ Exemple d'accompagnement : mise en place du RGPD ; Mes statuts sont-ils adaptés et conformes ?
- ◆ De soutien matériel, logistique et aide à la mise en place de manifestations.

Ce service d'accompagnement a permis à une association d'être suivie par le DLA ensuite, à une autre de faire les démarches nécessaires pour se dissoudre et à plusieurs autres de suivre des formations du CRIB. Des enquêtes internes sur les besoins des associations ont été faites chaque année pour connaître leurs éventuelles problématiques et pouvoir mettre en place l'accompagnement nécessaire. Elles nous ont beaucoup sollicités pendant la période post confinement.

### Proposer des temps de travail collectif et de convivialité

Afin de favoriser les projets collectifs inter-associatifs nous avons créé un rendez-vous régulier également : les « Apéro' Asso' ». L'idée de ces temps, c'est d'abord rassembler les dirigeants associatifs et les bénévoles autour d'un moment convivial, mais pour travailler ! Chaque séance permet d'aborder une question sur le droit, le fonctionnement général des associations, une question d'actualité... et de travailler sur le prochain projet inter-associatif, comme le premier « Gala des bénévoles » organisé en juin 2022. Cet évènement avait pour objectifs de re-dynamiser la vie associative après la pandémie de Covid 19, remercier et valoriser l'engagement des bénévoles. Nous avons donc imaginé une soirée de remise de prix mettant à l'honneur l'ensemble des bénévoles des associations. La première édition du gala a très bien fonctionné. Six associations ont répondu présentes, près de 60 bénévoles étaient présents.

### Partenariats divers pour agir sur la solidarité

Nous souhaitons dans cette finalité de solidarité, créer du lien avec les autres structures d'accueil sur la commune, que sont l'EHPAD et la PSMS. Avec la pandémie de Covid cela a été très compliqué. L'EHPAD a littéralement fermé ses portes et cessé tout contact avec l'extérieur. La réouverture n'est pas vraiment envisageable encore aujourd'hui. Nous avons pourtant bien commencé en rédigeant une convention de partenariat pluriannuelle. La PSMS de son côté a travaillé avec nous pendant les accueils de loisirs, avant la pandémie. Depuis, des problèmes de restructuration interne nous ont fait perdre les contacts qu'on avait. Tout est à recommencer.

Mais le travail partenarial avec d'autres structures n'en est pas pour autant stoppé. Au contraire la construction de la Convention Territoriale Globale à l'échelle de Montluçon Communauté nous a permis de rencontrer d'autres partenaires potentiels et de réfléchir à une échelle territoriale plus large que notre seule commune.

## Projets collectifs de citoyenneté et de convivialité

Sur un plan plus "individualiste", nous souhaitons à travers ce concept de solidarité, **développer le pouvoir d'agir** des habitants et stimuler leur engagement.

Nous avons développé des actions « Nettoyons la nature » pour que chacun prenne conscience de l'impact de ses actions sur l'environnement, nous avons organisé des consultations des habitants pour le renouvellement du projet social afin que chacun se rende compte des difficultés rencontrées par les autres...

Nous avons beaucoup travaillé l'engagement des habitants au travers de deux actions principales. La première a été d'inclure de nouveaux membres dans les commissions de travail ou la gouvernance du Centre Social. Nous avons donc changé un peu les formats des réunions pour proposer des moments plus conviviaux et attractifs. Nous avons également grâce à un appel à projet, créé le « Voyage des habitants », projet qui nous a permis d'impliquer directement les Lavaultois dans la démarche projet. Certains se sont mobilisés pour organiser le sondage permettant de choisir le lieu et la date de départ, d'autres ont fait les demandes de devis, d'autres ont participé au contrôle du budget et d'autres encore ont co-construit le contenu du voyage, la logistique et les animations avec l'équipe du Centre Social.

**En conclusion**, sur cet axe de travail, on peut dire que le bilan est mitigé. C'était la finalité la plus difficile à travailler, c'est celle où on constate aussi beaucoup moins vite les effets de nos actions. Cela prend du temps.

On sent que l'intérêt des habitants et usagers pour le Centre est grandissant. On sent que certains ont compris que pour faire « Centre Social » il fallait que des usagers s'impliquent et s'engagent pour les autres.

Mais il faut reconnaître que la pandémie de COVID a quand même bien freiné toutes les actions collectives pendant au moins deux ans et que cela peine encore à repartir. C'est même très flagrant avec les associations. Nous avons constaté un phénomène de « repli sur soi », elles se sont attachées pendant plusieurs mois à maintenir leurs activités et fonctionnement et ont donc moins pensé « collectif ». De plus, depuis le déconfinement il faut noter un manque plus prégnant de bénévoles et les associations n'ont plus l'énergie ou les personnes ressources pour participer à des projets inter-associatifs.

Il faut pourtant poursuivre le développement de projets collectifs, pour créer une dynamique de participation et d'engagement et l'envie de s'impliquer pour les autres.

## 2.4. - L'Animation Collective Famille

### ENJEUX DU PROJET FAMILLE :

- La question de la précarité grandissante à prendre en compte dans nos propositions d'activités ;
- La participation et l'implication des familles dans leurs activités ;
- Les activités enfants doivent servir à faire le lien avec les familles ;
- Adaptation de nos modes de communication aux pratiques des habitants ;
- Retravailler l'organisation interne de l'équipe pour permettre à la référente famille de prendre plus de place dans ses fonctions.

### Notre vision de l'action en faveur de l'animation collective Famille :

*En tant que Centre Social nous œuvrons pour animer un territoire et favoriser le « Vivre Ensemble ». La Famille est une des 3 instances qui génère le lien social et est facteur d'intégration. Mais on assiste depuis quelques années à un déclin de cette instance socialisatrice.*

### LES PRINCIPAUX ELEMENTS DE DIAGNOSTIC :

- Le Centre Social est le 2<sup>ème</sup> lieu identifié de rencontres et de lien social sur la commune ;
- La fréquentation des activités enfants ne cesse d'augmenter depuis 3 ans ;
- La référente famille est l'agent avec le plus d'ancienneté et très appréciée des habitants et usagers ;
- Certains publics ne sont pas touchés par nos actions : petite enfance, jeunes ;
- Les familles usagers du Centre Social sont des consommateurs ;
- Les horaires d'ouverture du Centre Social ne semblent pas compatibles avec les disponibilités des familles ;
- Les activités à dimension collective sont très demandées : marché de Noël, pique-nique géant, cinéma de plein air... ;
- Augmentation du nombre de familles monoparentale.

### OBJECTIFS SPÉCIFIQUES AU PROJET D'ANIMATION COLLECTIVE FAMILLE

1 - Développer, améliorer l'autorité

2 - Consolider le processus d'intégration

3 - Développer la notion de collectif

### REALISATION

6 actions en 4 ans – **Objectif à poursuivre**

7 actions en 4 ans – **Objectif à poursuivre**

4 actions en 4 ans – **Objectif à poursuivre**

### 2.4.1. - Bilan quantitatif :

Avec **18 actions identifiées spécifiquement « Famille »** c'est tout de même une bonne moyenne en 4 ans. Sachant que la référente famille est à mi-temps sur cette fonction.

Cela représente presque **18%** de nos actions dédiées au projet Animation Collective Famille. C'est même légèrement plus que les actions pour favoriser la solidarité qui représentent 17% du projet social.

### 2.4.2. - Bilan qualitatif :

Notre projet animation collective famille, faisait partie intégrante du projet social global du Centre. Il poursuivait donc les mêmes finalités de socialisation, intégration et solidarité.

### **Accompagnement à la parentalité**

Pour la **socialisation**, nous avons la volonté de développer, améliorer l'autorité et le dialogue entre toutes les figures d'autorité qui tournent autour des enfants et des jeunes. Pour cela nos actions avaient pour but de reposer le cadre familial comme première instance d'éducation et de socialisation pour les enfants et d'apporter un soutien aux parents pour cela.

Notre premier outil direct d'accompagnement à la parentalité est bien sûr le **Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité (CLAS)**. A travers ce dispositif nous soutenons certains parents dans leur mission de suivi de scolarité de leur enfant. Nous essayons de renouer les liens intrafamiliaux si nécessaire, d'apporter des méthodes et conseils pour la réalisation des devoirs et d'accompagner les parents qui le souhaitent pour dialoguer avec les équipes enseignantes. Bien sûr notre rôle premier à travers le CLAS est d'écouter les parents, de leur permettre d'exprimer leurs ressentis et besoins et de dialoguer avec eux, leurs enfants... Notre objectif est que chaque parent s'implique ou reste impliqué dans la scolarité de son enfant et par la même affirme sa position d'autorité parentale.

Nous avons aussi pendant ces 4 ans, proposé plusieurs rendez-vous, non réguliers, d'écoute et d'échange. Nous avons organisé à deux reprises des « cafés de parents » et la Référente Famille a mis en place un groupe de discussion avec des familles rencontrant des problématiques similaires.

Nous avons travaillé les **problématiques de l'intégration des écrans dans l'éducation et du harcèlement scolaire** grâce à la mise en place de théâtre forum. Les parents étaient invités dans un premier temps à être spectateurs de plusieurs saynètes, pour ensuite débattre de ce qu'ils venaient de voir. Ces deux actions précises avaient bien pour objectif que les parents et grands-parents présents se posent des questions sur leur façon de faire pour ensuite agir selon ce qui leur semble le mieux. L'idée était encore une fois de les aider à se repositionner par rapport à ces deux problématiques précises.

Toujours dans ce travail de socialisation et développement de l'autorité, nous avons **intégré le réseau des familles** et de la parentalité du bassin Montluçonnais. Cela nous a permis de rencontrer les différents acteurs présents sur le territoire et de pouvoir orienter les familles qui en avaient besoin.

Enfin, nous avons le sentiment que les parents épanouis dans leur vie personnelle sont plus sereins dans leur façon d'éduquer leurs enfants et rencontrent moins de difficultés. C'est pourquoi dans nos actions quasi quotidiennes nous proposons des solutions de « garde » d'enfants pour leur dégager du temps libre et des ateliers de loisirs, des espaces de rencontres, des sorties... Cette mission que nous nous sommes donnée s'amplifie avec la création de la micro-crèche, qui permettra à de nouvelles familles de pouvoir bénéficier d'une offre d'accueil.

### Intégration des familles dans leur environnement local

Le second objectif de notre projet d'animation collective famille était de **consolider le processus d'intégration**, c'est-à-dire le sentiment de faire partie d'un groupe et d'être lié à d'autres personnes par des valeurs et des objectifs communs.

Nous avons œuvré pour proposer tout au long de ces 4 années, des activités qui permettent à la fois le renforcement des liens intra-familiaux et la rencontre inter-familles sur la commune.

Notre projet éducatif pour les **accueils collectifs de mineurs** a été revu. Nous avons intégré dedans un objectif de « participation des familles aux activités de l'accueil de loisirs ». Lors de chaque période de vacances nous proposons donc des « inclusions familles ». Nous avons invité les parents à plusieurs reprises, quand la situation sanitaire l'a permis, pour partager soit une activité, soit un goûter ou un simple moment convivial au sein de l'accueil de loisirs. Parents et enfants ont ainsi pu jouer ensemble, rire ensemble, découvrir de nouvelles activités ensemble. Les parents ont pu apprendre à se connaître entre eux et petit à petit créer du lien.

Devant le succès de ces **inclusions familles** nous avons étendu notre action en dehors des accueils de loisirs. Nous avons ainsi proposé de **nouveaux rendez-vous familiaux** : les sorties familles (au théâtre principalement), les ateliers créatifs enfants parents, les animations lors des « Samedis de l'Avent », le jeu de Pâques, la fête du Centre Social et la journée inter-familles.

Nous avons vu le cercle des familles s'agrandir. Les familles lavaultaises ont été de plus en plus présentes sur ces temps d'animation. En 2019, elles représentaient à peine 15 % du public, en 2023 c'était 50% de notre public.

Cet objectif d'intégration est largement atteint pour nous, mais nos actions dans ce sens doivent se poursuivre, afin qu'on ne revienne pas en arrière. De plus, de nouvelles familles arrivent chaque année et ont besoin d'être intégrées elles-aussi.

### Transmission des valeurs du collectif et de la solidarité

Notre troisième objectif du projet animation collective famille était de **travailler la solidarité** en développant la notion de « collectif ». Nous souhaitons donc à travers nos actions, favoriser l'ouverture aux autres, la mise en place de projets collectifs et intergénérationnels, ainsi que la prise de responsabilité.

Les enfants d'aujourd'hui seront des parents demain. Afin de leur transmettre dès maintenant ces valeurs d'humanisme et de solidarité, le Centre Social prend part dans l'organisation et l'animation du **Conseil Municipal Enfance Jeunesse (CMEJ)**. La référente famille a donc pour mission de mettre en place les élections de ce conseil, d'animer les séances de travail et d'aider les enfants impliqués dans la réalisation de leurs projets. La pandémie de Covid a très fortement ralenti cette mission, qui a repris réellement qu'au printemps 2023. Nous ne pouvons donc pas l'évaluer à ce jour.

Si les enfants étaient amenés à s'impliquer à travers le CMEJ, leurs parents ont été invités à plusieurs reprises à s'impliquer dans la commission Enfance Famille du Centre Social. Nous avons ainsi accueilli 3 nouvelles personnes dans ce groupe de travail. Là encore malheureusement, la pandémie a perturbé l'organisation habituelle de la gouvernance du Centre et cette commission a très peu fonctionné.

Sans baisser les bras, nous avons continué de travailler la prise de responsabilité à travers 2 **projets collectifs** :

- Les opérations « Nettoyons la nature » où nous invitons les familles à une action de protection de l'environnement ;
- Le « Voyage du Centre Social » où les familles sont invitées à prendre part à l'organisation. Pour la deuxième édition en 2023, cela a même été au-delà de nos espérances, les familles se sont vraiment impliquées dans les différents groupes de travail. Ce sont elles, qui ont fait toutes les demandes de devis, qui ont donc contacté les prestataires éventuels, elles ont même travaillé le budget et la communication. L'équipe du Centre Social n'était qu'un renfort pour elles dans l'organisation.

**Pour conclure**, ce projet d'animation collective famille a été difficile à mettre en place pour deux raisons :

- La pandémie de Covid, qui a ralenti l'ensemble des actions et surtout les effets attendus par ces actions ;
- Le temps que nous avons à consacrer à ce projet ;

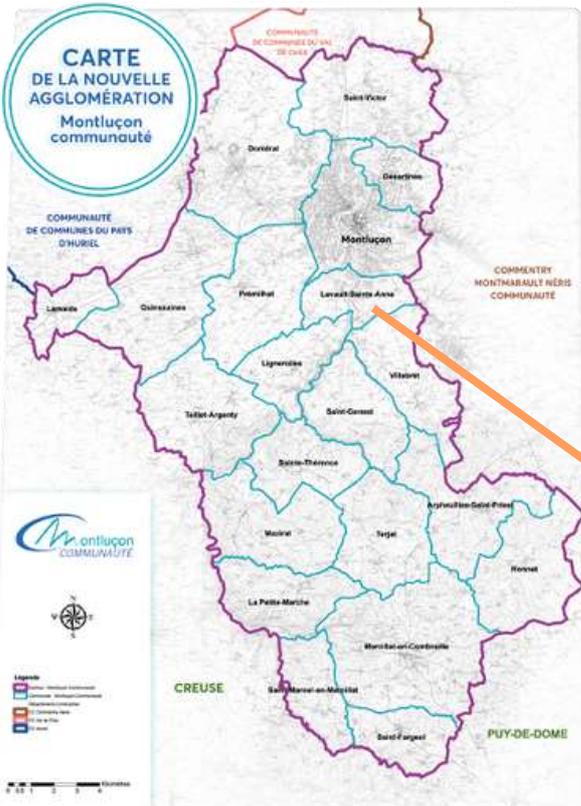
De manière globale, nous pouvons dire que nous avons essayé d'imaginer et de mettre en œuvre plusieurs actions innovantes sur notre territoire, pour nous permettre de travailler avec les familles. Cela a payé. Nous avons élargi notre public, nous avons réussi à créer du lien et fédérer quelques familles autour du Centre. Nos objectifs ont été quasiment atteints, nous devons donc poursuivre nos efforts et continuer à travailler dans le même sens.

# PORTRAIT SOCIAL DU TERRITOIRE D'ACTION

## 1 - SITUATION GÉOGRAPHIQUE ET PARTICULARITÉS

### 1.1 - La dimension communale

Lavault Sainte Anne se situe au sud-ouest du département de l'Allier, appartenant à la première couronne de l'agglomération de Montluçon. Elle est rattachée à la Communauté d'agglomération de Montluçon qui compte environ 65 000 habitants (dont près de 40 000 pour la ville-centre) pour 21 communes et qui représente 20% de la population du département de l'Allier.



La commune de Lavault Sainte Anne présente un caractère atypique : sa dimension réduite (9km<sup>2</sup>) qui est relativement rare pour une commune en périphérie immédiate d'une ville importante au niveau départemental. Avec la restructuration territoriale de l'agglomération montluçonnaise, Lavault-Sainte-Anne est devenue une **commune résidentielle, de jonction entre le monde urbain et le monde rural.**



### 1.2 - La dimension patrimoniale

La commune est traversée par le Cher et se situe à l'extrémité des Gorges du Haut Cher (site remarquable classé Natura 2000). La présence de bois et de prairies renforce d'autant plus l'attractivité du cadre de vie lavaultois. Par ailleurs, la commune possède un patrimoine bâti remarquable avec l'établissement de la Charité, l'Eglise Sainte Anne, le château de Bissetet, le Château Mazon, le Moulin Fayol, le Moulin de Chauvière notamment. Le fait de bénéficier des rives du Cher, de sa base de Canoë, des bois et chemins ruraux ainsi que d'un golf (situé dans la Plaine de Sainte Agathe) contribue également à cet environnement de qualité.

### 1.3 - La configuration environnementale

La topographie des lieux crée certaines contraintes. Le Cher partage la commune en deux rives et présente un relief encaissé, qui réduit, voire interdit la possibilité d'aménagement de zones de construction. Ce phénomène est renforcé par l'existence d'une voie ferroviaire et d'une ligne électrique à très haute tension.

Il n'existe pas réellement de centre bourg en tant que passage obligé pour les habitants de la commune. C'est la raison pour laquelle la municipalité travaille à créer une identité commune pour ses habitants. Dans un cadre unique et connu de tous, le Centre Social Rural Vicomte Gaston Henri Paillhou permet le développement de rencontres, des échanges et la création du lien social.

## 1.4 - Sa singularité : les locaux de la Charité

En 1893, en faisant don, par testament, de ses châteaux, de ses terres et d'une grande partie de sa fortune à la commune de Lavault-Sainte-Anne, le Vicomte Paillhou définissait précisément le cadre de ce legs.

La générosité et la charité exprimées par ses dernières volontés témoignent des valeurs humanistes portées par cet homme.

La commune, consciente de sa responsabilité, s'est appliquée depuis cette époque, dans le respect de son engagement, à les mettre en œuvre en édifiant l'hôpital, l'orphelinat et l'asile.

Aujourd'hui, au XXIème siècle, La Charité projetée vers l'avenir avec cœur et conviction, entre dans une nouvelle ère. Depuis 2012, la commune s'est lancée dans un ambitieux projet de renouvellement du site dans le respect de sa vocation première, initiée par le Vicomte Paillhou, en réhabilitant les bâtiments et en créant :



- Un établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes (2012)
- Une unité Alzheimer (2012)
- Un pôle culturel, maison des familles = CENTRE SOCIAL RURAL (2014)
- Un pôle petite enfance : (Projet pour janvier 2024)

## 2 - POPULATION DU TERRITOIRE

### 2.1 - Evolution de la population

POP T2M - Indicateurs démographiques en historique depuis 1968

	1968 à 1975	1975 à 1982	1982 à 1990	1990 à 1999	1999 à 2009	2009 à 2014	2014 à 2020
Variation annuelle moyenne de la population en %	8,4	1,5	0,2	0,3	0,3	-1,0	0,1
due au solde naturel en %	0,4	0,2	-0,7	0,7	-0,2	-0,5	-0,7
due au solde apparent des entrées sorties en %	7,9	1,3	0,3	0,2	0,6	-0,5	0,8
Taux de natalité (‰)	12,7	8,4	6,1	8,0	7,1	6,3	8,9
Taux de mortalité (‰)	8,2	6,8	7,3	6,9	9,6	11,6	15,9

Les données proposées sont établies à périmètre géographique identique, dans la géographie en vigueur au 01/01/2023.  
Sources : Insee, RP1968 à 1999 dénombremments, RP2009 au RP2020 exploitations principales - État civil.

L'évolution démographique est relativement stable et maîtrisée depuis près de 30 ans. On constate une variation de population assez faible

Après une baisse de la population pendant 5 ans, la tendance est repartie à la hausse, grâce aux nouveaux arrivants sur la commune.

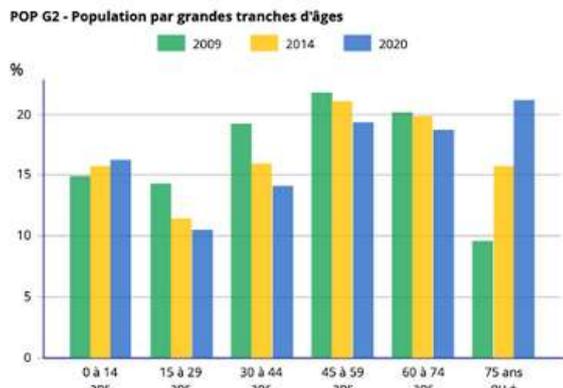
POP T1 - Population en historique depuis 1968

	1968(*)	1975(*)	1982	1990	1999	2009	2014	2020
Population	570	1 000	1 111	1 131	1 158	1 197	1 137	1 147
Densité moyenne (hab/km <sup>2</sup> )	62,8	110,1	122,4	124,6	127,5	131,8	125,2	126,3

(\*) 1967 et 1974 pour les DOM

Les données proposées sont établies à périmètre géographique identique, dans la géographie en vigueur au 01/01/2023.  
Sources : Insee, RP1967 à 1999 dénombremments, RP2009 au RP2020 exploitations principales.

POP G2 - Population par grandes tranches d'âges



Sources : Insee, RP2009, RP2014 et RP2020, exploitations principales, géographie au 01/01/2023.

On constate cependant un vieillissement important de la population Lavaultoise depuis 20 ans. La part des personnes âgées de 75 ans et + est passée de moins de 10% en 2009 à plus de 20% en 2020.

POP G2 - Population par grandes tranches d'âges

	2009	2014	2020
0 à 14 ans	14,9	15,8	16,3
15 à 29 ans	14,3	11,5	10,5
30 à 44 ans	19,2	16,0	14,1
45 à 59 ans	21,8	21,1	19,3
60 à 74 ans	20,2	19,9	18,7
75 ans ou +	9,6	15,8	21,2

Sources : Insee, RP2009, RP2014 et RP2020, exploitations principales, géographie au 01/01/2023.

Ce vieillissement s'explique par trois facteurs :

- Le vieillissement « naturel » de la population et le passage de certains habitants dans la tranche d'âge supérieure ;
- Le recul assez important des 15 - 59 ans durant cette période. On constate une perte de 47 individus, soit un peu plus de 4 % de la population ;
- Une augmentation conséquente des personnes de 75 ans et plus, dans la même période.

Ce dernier constat s'explique lui, par l'ouverture de l'EHPAD en 2013, qui a contribué à l'effet de vieillissement de la population et à l'augmentation du taux de mortalité sur la commune.

Ce constat reste dans la tendance de la communauté d'agglomération mais aussi du département. A l'échelle de Montluçon Communauté, les tranches d'âge les plus représentées étaient celles des 60-74 ans (20,1%) et des 45 - 69 ans (19,8%). Au total 54,1% de l'agglomération a plus de 45 ans. Pour Lavault-Sainte-Anne cet indicateur monte même à 59,2%.

POP T3 - Population par sexe et âge en 2020

	Hommes	%	Femmes	%
Ensemble	541	100,0	606	100,0
0 à 14 ans	100	18,6	86	14,2
15 à 29 ans	59	10,8	62	10,2
30 à 44 ans	81	14,9	81	13,3
45 à 59 ans	114	21,1	108	17,8
60 à 74 ans	101	18,6	114	18,7
75 à 89 ans	74	13,8	115	19,0
90 ans ou plus	12	2,2	41	6,8
0 à 19 ans	121	22,3	109	18,0
20 à 64 ans	269	49,8	263	43,4
65 ans ou plus	151	27,9	234	38,6

Source : Insee, RP2020 exploitation principale, géographie au 01/01/2023.

Si on regarde le tableau POP T3 (population par âge et par sexe en 2020), on peut aussi remarquer que :

- Les adultes potentiellement actifs (les 30 – 59 ans) représentent 31,1 % de la population ;
- Les séniors (à partir de 60 ans) sont 44,5 % sur le territoire ;
- Les 24,4 % restants sont les habitants âgés de moins de 30 ans.

Le vieillissement de la population est donc très important sur la commune de Lavault-Sainte-Anne. Il faut être particulièrement vigilant à cet indicateur car on sait que les séniors sont les habitants les plus vulnérables et les plus enclins au phénomène de solitude et d'isolement.

## 2.2 - Composition des ménages

A l'échelle nationale il y a une tendance à la diminution de la taille des ménages, puisque « l'indicateur a fortement baissé, de 3,1 à 2,2 personnes par ménage depuis la fin des années 1960. » (Centre d'observation de la société 11/2019)

Pour la commune de Lavault-Sainte-Anne le constat est identique :

FAM G1 - Évolution de la taille des ménages en historique depuis 1968

	1968(*)	1975(*)	1982	1990	1999	2009	2014	2020
Nombre moyen d'occupants par résidence principale	3,41	3,28	3,03	2,57	2,44	2,28	2,21	2,16

(\*) 1967 et 1974 pour les DOM

Les données proposées sont établies à périmètre géographique identique, dans la géographie en vigueur au 01/01/2023.

Sources : Insee, RP1967 à 1999 dénombremments, RP2009 au RP2020 exploitations principales.

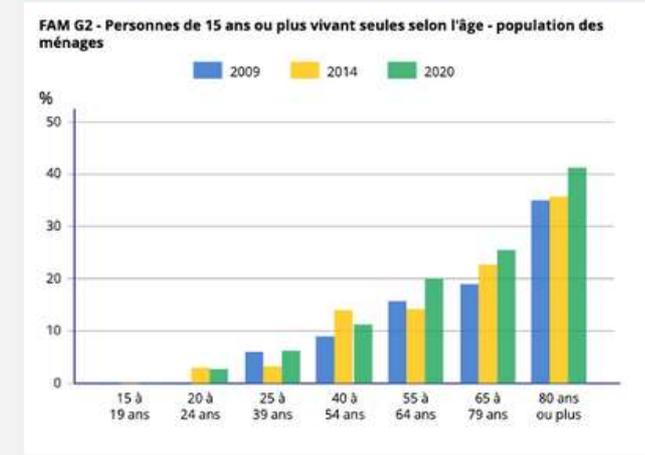
Selon l'INSEE et les recensements de population de 2013 et 2018, la majorité des ménages lavaultois étaient des ménages avec familles (d'au moins 2 personnes). Mais ce chiffre est en baisse et va de pair avec la hausse significative des personnes déclarant vivre seules. Au sein des ménages avec familles, la part de couples sans enfants et la part de couples avec enfants diminuent.

Notre attention doit être portée sur la **part de familles monoparentales** qui elle, a fortement augmenté en 5 ans, passant de 4,9% en 2013 à 10,3% en 2018. Cette tendance dure, car les familles monoparentales étaient déjà en augmentation sur la commune entre 2010 et 2015. Ce phénomène est constaté par les services périscolaires et extrascolaires qui sont de plus en plus confrontés aux séparations de parents.

C'est autant de familles qui peuvent avoir besoin d'un soutien supplémentaire éventuel (mode de garde, mais aussi écoute et soutien). Selon l'Insee, dans un rapport du 13 septembre 2021, on apprend qu'en 2020 à l'échelle nationale une famille sur 4 est monoparentale. Ces familles hébergent le plus souvent un seul enfant et sont aussi plus souvent pauvres que les autres familles.

Enfin, il faut être vigilant encore une fois à la population des séniors (à partir de 55 ans), qui représente la part la plus importante des personnes vivant seules. L'isolement est susceptible de fragiliser encore plus cette population âgée, à qui il est nécessaire d'apporter du lien social.

FAM G2 - Personnes de 15 ans ou plus vivant seules selon l'âge - population des ménages



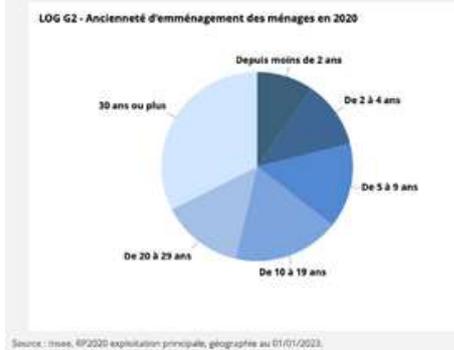
Sources : Insee, RP2009, RP2014 et RP2020, exploitations principales, géographie au 01/01/2023.

### 3 - CADRE DE VIE

#### 3.1 - Le logement

- Un tiers des habitants occupent leur habitation principale depuis 10 à 30 ans, un tiers depuis plus de 30 ans et le dernier tiers depuis moins de 10 ans.
- 73% des foyers (soient 747 habitants) sont propriétaires de leur logement.
- 97 personnes vivent en « logement HLM loué vide », chiffre en baisse en 5 ans.

LOG G2 - Ancienneté d'emménagement des ménages en 2020



Source : Insee, RP2020 exploitation principale, géographie au 01/01/2023.

Il est intéressant de noter que Lavault-Sainte-Anne reste une commune où la mobilité résidentielle est très faible. Lors du recensement de 2018, 93,9% des habitants déclaraient vivre sur la même commune 1 an auparavant, soit plus de 9 habitants sur 10. Si on regarde d'où viennent les 6,1 % de personnes venant d'une autre commune, 87% arrivent de l'Allier, 7% de la région Auvergne Rhône Alpes et 6 d'une autre région.

Il est à noter également une augmentation du nombre de logements vacants sur la commune. Cela va de pair avec la hausse du taux de mortalité et la faible mobilité résidentielle. Les logements vacants sont souvent des maisons dont le propriétaire âgé est décédé, en attente de règlement de succession ou proposé à la vente en attente d'un acheteur.

LOG T2 - Catégories et types de logements

	2009	%	2014	%	2020	%
<b>Ensemble</b>	<b>524</b>	<b>100,0</b>	<b>553</b>	<b>100,0</b>	<b>554</b>	<b>100,0</b>
Résidences principales	485	92,6	501	90,5	492	88,9
Résidences secondaires et logements occasionnels	5	1,0	17	3,0	9	1,7
Logements vacants	33	6,4	35	6,4	52	9,4
Maisons	506	96,7	541	97,8	538	97,1
Appartements	15	3,0	12	2,2	16	2,9

Sources : Insee, RP2009, RP2014 et RP2020, exploitations principales, géographie au 01/01/2023.

### 3.2 - Les déplacements, la mobilité

LOG T9 - Équipement automobile des ménages

	2009	%	2014	%	2020	%
Ensemble	485	100,0	501	100,0	492	100,0
Au moins un emplacement réservé au stationnement	377	77,9	418	83,5	403	81,8
Au moins une voiture	457	94,3	477	95,3	460	93,5
1 voiture	194	40,0	212	42,4	230	46,8
2 voitures ou plus	263	54,3	265	53,0	230	46,7

Sources : Insee, RP2009, RP2014 et RP2020, exploitations principales, géographie au 01/01/2023.

- 93,5% des ménages disposent d'au moins une voiture.
- Plus de 88% des habitants en emploi travaillent hors de la commune.
- Seul 8,4% des actifs en emploi travaillent sur la commune de Lavault-Sainte-Anne.

La mobilité professionnelle est donc très forte. Les 91,6% de travailleurs hors commune se rendent pour 90% d'entre eux sur leur lieu de travail en voiture.

Du fait de la géographie, de la taille de la commune et de l'absence de commerces de proximité, travailler, faire ses courses, se soigner ou effectuer des démarches administratives nécessitent de pouvoir se déplacer.

Il existe un service de transports en commun mais qui ne couvre pas l'ensemble du territoire (habitat assez dispersé). Posséder un moyen de locomotion individuel est donc plus commode pour vivre sur le territoire de la commune.

La population très âgée se trouve donc d'autant plus pénalisée quand elle ne peut plus se déplacer individuellement.

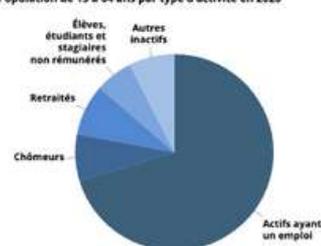
### 3.3 - L'emploi, les revenus

Plus de 70% de la population en âge de travailler est active avec un emploi. Le taux d'activité important est un critère très positif en termes d'intégration et de lien social.

Le taux de chômage sur la commune est 7,7%, ce qui est légèrement inférieur à la moyenne nationale.

EMP G1 - Population de 15 à 64 ans par type d'activité en 2020

EMP G1 - Population de 15 à 64 ans par type d'activité en 2020



Sources : Insee, RP2020 exploitation principale, géographie au 01/01/2023.

ACT T2 - Statut et condition d'emploi des 15 ans ou plus selon le sexe en 2020

	Hommes	%	Femmes	%
Ensemble	209	100	200	100
Salariés	191	91,3	193	96,5
Titulaires de la fonction publique et contrats à durée indéterminée	168	80,7	162	81,3
Contrats à durée déterminée	13	6,3	26	13,1
Intérim	3	1,5	1	0,5
Emplois aidés	1	0,5	1	0,5
Apprentissage - Stage	5	2,4	2	1,0
Non-Salariés	18	8,7	7	3,5
Indépendants	6	2,9	5	2,5
Employeurs	12	5,8	2	1,0
Aides familiaux	0	0,0	0	0,0

Source : Insee, RP2020 exploitation principale, géographie au 01/01/2023.

On constate également que les personnes ayant un emploi sont majoritairement dans une situation stable, en CDI ou titulaire de la fonction publique (plus de 80%). Cela donne plus de confort de vie, en termes notamment de projection dans l'avenir.

Le recensement de la population nous apprend aussi, que la part de contrats à temps partiel a augmenté chez les hommes (+2,6 points en 5 ans) mais est surtout en net recul chez les femmes (-16,9 points en 5 ans).

### 3.4 - Le niveau de précarité

Foyers fiscaux imposables

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Foyers fiscaux imposables en % de l'ensemble de la population (LSA)	62,4%	48,3%	48,5%	46,02	44,09%	43,8%	55,08%	52,8%	44,49%	45,88%
Foyers fiscaux imposables en % de l'ensemble de la population (France)	72,2%	56%	55,4%	52%	52,1%	46,2%	57,6%	59,5%	NC	45,5%

Source : JDN, d'après ministère de l'économie et INSEE

Le nombre de foyers fiscaux imposables a considérablement varié en 10 ans. Mais il faut relativiser au regard des différentes lois de finance qui se sont succédées. La commune de Lavault-Sainte-Anne a connu une évolution parallèle à celle du territoire national en termes de fiscalité.

Néanmoins, en 2022, la part de ménages fiscaux imposables de Lavault-Sainte-Anne est passée devant la part nationale. Cela semble dire que les revenus des lavaultois soit ont augmenté, soit sont restés stables tandis que ceux du reste de la population baissaient.

#### Les familles allocataires de la commune (statistiques CAF)

	Nombre de foyers allocataires en 2020	Part des foyers allocataires dans les ménages (2018)	Nombre de personnes couvertes en 2020	Part des personnes couvertes dans la population (2018)
Lavault-Sainte-Anne	166	34,1%	448	38,7%
Montluçon Communauté	13 961	46%	29 194	47,7%

Plus d'un tiers de la population lavaultoise bénéficie d'une couverture par la Caisse d'Allocations Familiales. 41,1% sont des couples avec enfants, 21,8% sont des femmes isolées, 17,1% des familles monoparentales, 12% des hommes isolés et 8,2% des couples sans enfants.

Mais ce qu'il est important de regarder ce sont les indicateurs de précarité que peuvent révéler ces données CAF. En effet, nous avons constaté que 6,9% des allocataires de la commune voyaient leurs ressources mensuelles constituées à 100 % par les prestations CAF. (1 personne sur 20 environ) et ce chiffre passe à 15,6% pour 50% de ressources mensuelles constituées par des prestations CAF (3 personnes sur 20). Ces personnes-là peuvent se trouver en situation de grande précarité et représentent environ 270 habitants de Lavault-Sainte-Anne.

Autre donnée intéressante en terme de précarité, c'est la part des allocataires à bas revenus. Ce sont les foyers pour lesquels on observe que le Revenu par Unité de Consommation, est inférieur à un seuil défini comme « seuil de bas revenus ». Sur la commune ils représentent 26,5% des foyers allocataires. Ils sont répartis comme suit :

	Hommes isolés	Femmes isolés	Monoparents	Couples sans enfants	Couples avec enfants
Allocataires à bas revenus LSA	22,7%	15,9%	29,5%	0%	15,9%
Allocataires à bas revenus Montlu. Co	32%	20,3%	27,6%	4,5%	15,6%

On constate que sur la commune les foyers potentiellement plus fragilisés par la précarité que les autres sont les familles monoparentales et les hommes isolés.

#### Les familles aidées actuellement par le CCAS

Depuis 2018, le CCAS a mis en place un partenariat avec la Banque Alimentaire. Des familles signalées par l'Assistante Sociale de la Commune Mme Denis se voient proposer une fois par mois un approvisionnement en produits alimentaires frais, congelés et en conserve. Le nombre de familles bénéficiaires augmente régulièrement. En juin 2023, on compte une dizaine de familles bénéficiaires (familles monoparentales, couples avec difficultés d'emploi ou de santé, personnes isolées...).

## 4 - L'ANIMATION SOCIALE ET LA CITOYENNETÉ

C'est une démarche globale fondée sur une dynamique de mobilisation des habitants pour apporter des solutions aux besoins des familles et à leurs difficultés de vie quotidienne, mais aussi pour répondre aux problématiques collectives d'un territoire.

C'est un ensemble de propositions de services et activités à finalités sociale et éducative.

Développer des liens, vivre ensemble en soutenant des projets d'habitants, des organisations locales. Être responsable et citoyen en participant à la vie publique. Devenir bénévole concerné, engagé. Proposer des lieux où on agit, où les habitants expriment leurs idées, leurs opinions, où ils conçoivent et réalisent leurs projets.

La commune de Lavault-Sainte-Anne est particulièrement active sur cette question.

#### 4.1 - Les lieux d'action

- **L'école** : premier lieu de socialisation sur la commune, premier lieu d'apprentissage de la vie collective et citoyenne autant pour les enfants que pour les adultes. Elle accueille en 2023, 61 familles pour 103 élèves. 48 familles domiciliées à Lavault-Sainte-Anne et 13 familles hors commune.
- **Le Centre Communal d'Action Sociale** : outil principal des municipalités pour mettre en œuvre les solidarités et organiser l'aide sociale au profit des habitants de la commune. Ainsi, le CCAS a pour rôle de lutter contre l'exclusion, d'accompagner les personnes âgées et de soutenir les personnes souffrant de handicap.
- **Le Centre Social** : structure de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population et propose des services et activités à finalités sociale et éducative.
- **Les associations de la commune** : lieux de regroupement autour de projets et de valeurs communes, qui permettent de pratiquer des activités mais aussi de s'engager, se rendre utile.

#### 4.2 - Les services à finalités sociale et éducative

- Ecole maternelle et primaire ;
- Accueil périscolaire avant et après la classe, 4 jours par semaine ;
- Accueil de loisirs extrascolaire pendant toutes les périodes de vacances sauf Noël et le mois d'Août ;
- Des activités culturelles, sociales et de loisirs hebdomadaires proposées par le centre Social ;
- Des activités sportives, caritatives et de loisirs proposées par les 13 associations de la commune ;
- Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité pour les élèves de primaire et les collégiens ;
- Grandes manifestations permettant la rencontre, la convivialité et la découverte culturelle et/ou sportive... (Trail, festival Jazz au Fil du Cher, Marché de Noël...);
- Des aides financières pour les familles (naissance, tarifs spécifiques pour la restauration scolaire, prise en charge de l'adhésion au centre social, aide alimentaire...) administrées par le CCAS ;
- Un Conseil Municipal Jeunes géré par la commune et animé par le Centre Social ;
- Une banque alimentaire gérée par le CCAS.

La commune de Lavault-Sainte-Anne peut être qualifiée de dynamique sur l'animation de la vie sociale. Plusieurs acteurs y contribuent et travaillent ensemble en permanence pour cela.

Les projets continuent d'ailleurs avec de nouveaux équipements et services qui arriveront en 2024, comme la micro-crèche de 12 berceaux, dont 2 réservés pour des enfants en situation de handicap ou atteints de maladies chroniques.

# LE DIAGNOSTIC SOCIAL DE TERRITOIRE

## 1 - DÉFINITION

État des lieux qui recense, sur un territoire déterminé, les problèmes, les forces, les faiblesses, les attentes des personnes, les enjeux économiques, environnementaux, sociaux, culturels... Il fournit des explications sur l'évolution du passé et des appréciations sur l'évolution future.

Le diagnostic est un processus de travail participatif qui met en évidence les points forts, les points faibles, les potentialités et les menaces du territoire. Il recherche les écarts entre les représentations des différents acteurs, met en évidence des atouts et des attentes, il recherche des causes de dysfonctionnements et surtout recherche des axes de progrès.

## 2 - OBJECTIFS

- Connaître son territoire, ses forces, ses faiblesses et les opportunités ;
- Connaître son public, ses attentes, ses besoins ;
- Éclairer la décision, orienter ou réorienter les actions de la structure ;
- Instaurer un dialogue entre tous les acteurs.

## 3 - MÉTHODE CHOISIE

Recueil de données :

- Quantitatives : démographie, structure de la population, situations familiales, mobilité, emploi, revenus, précarité, fréquentation du centre social, adhésion, résultats financiers, ressources financières...

Ces données viennent de l'INSEE, de l'assistante sociale du territoire, de la CAF et d'outils statistiques internes au centre social. Ce sont des données descriptives qui permettent de mesurer un état et apprécier une évolution. Elles nous permettent surtout de mieux connaître notre public.

- Qualitatives : le public du CSR, les activités, la communication, l'isolement, la mobilité, la convivialité, la gouvernance, les ressources humaines, les partenariats, la concurrence, l'environnement proche...

Ces données-là sont issues d'observations du territoire et de la structure ainsi que l'écoute de la parole des habitants/usagers. Elles permettent de qualifier des faits ou phénomènes. Elles permettent surtout d'enrichir les données quantitatives. C'est l'analyse de toutes ces données qui nous permet de déterminer les enjeux et le futur projet du centre social.

Dans l'analyse des forces, faiblesses, opportunités et menaces du centre social qui va suivre, vous pourrez retrouver des informations qui proviennent :



- Du bilan du dernier projet social



- De paroles du CA du centre social



- De données de diagnostic quantitatives



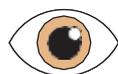
- De paroles d'habitants et d'usagers



- Des caractéristiques du territoire d'observations



- De paroles d'élus et partenaires



- de terrain

## 4 - RÉSULTATS

### 4.1 - Le public du Centre Social

#### ATOUS

- La fréquentation du CSR a augmenté continuellement chaque année, malgré les périodes de fermeture
- Le nombre d'adhésions a augmenté sur les 4 ans
- La part de Lavaultois fréquentant les actions ou services du centre a considérablement augmenté. On est passé d'une moyenne de 15% de Lavaultois sur l'ancien projet social à 50% sur ces 4 ans.
- Le public enfant (0-14 ans) qui était le principal public touché auparavant reste fidèle mais a été dépassé par le public adulte (à partir de 26 ans) en pourcentage d'utilisateurs.

#### FAIBLESSES

- Le public « jeunes » (15-25 ans) reste difficile à capter et à fidéliser. Il représente moins de 4% de nos usagers.
- Moins de 25% des usagers participent à plusieurs actions ou utilisent plusieurs services proposés par le Centre.
- Seulement 1% des Lavaultois rencontrés lors d'actions hors les murs ont franchi la porte du Centre Social après.
- 92% des Lavaultois déclarent avoir besoin d'un véhicule pour leurs déplacements quotidiens, quelle que soit la tranche d'âge.

#### OPPORTUNITÉS

- Taux de natalité en hausse sur les 10 dernières années
- Les ménages lavaultois sont principalement des ménages avec familles (69,2%) et plus précisément des couples sans enfants.
- Très faible mobilité résidentielle sur la commune (3%)
- La création de la micro-crèche municipale sur le site va attirer de nouvelles familles et un nouveau public au centre social.

#### MENACES

- Vieillesse de la population importante : les plus de 60 ans représentent 40% de la population.
- La taille des ménages diminue et on constate une augmentation continue du nombre de personnes vivant seules
- Entre 2013 et 2018, la part des familles monoparentales sur la commune a doublé
- Plus d'un tiers des foyers sont allocataires de la CAF (34,5%). Ce sont majoritairement des familles avec enfants et des femmes isolées.
- Les allocataires à bas revenus et fragiles sont majoritairement des monoparents et des hommes isolés.

L'analyse de ce tableau a permis d'identifier des enjeux à travailler :

- **Deux publics prioritaires** à prendre en compte dans nos futures actions : la petite-enfance et les séniors ; **Deux publics vulnérables** à qui apporter une vigilance particulière : les familles monoparentales et les séniors ;
- La question de la **précarité**, de plus en plus existante sur le territoire ;
- Les problématiques liées au vieillissement de la population, que sont le **risque d'isolement** et les **freins à la mobilité** ;
- La **fidélisation** du public lavaultois.

#### Focus sur le diagnostic du public "Familles" :

Généralement, on distingue trois instances qui génèrent le lien social et qui sont des facteurs d'intégration : la famille, l'école et le travail. Or on assiste depuis quelques années à un déclin de ces instances socialisatrices. C'est ce qu'on appelle la « crise du lien social ». Ce délitement du lien social s'explique par :

- Un déclin de l'autorité (parents, enseignants, police),
- Des échecs durant le processus de socialisation (faiblesse des liens familiaux ou des liens de voisinage),
- La montée du chômage et de l'individualisme dans la société.

Notre projet ACF se doit donc de travailler autour des facteurs de cette crise de lien social :

- **Développement, amélioration de l'autorité** : soutien à la parentalité, dialogue entre enfants/parents/enseignants grâce au CLAS, ...
- **Consolidation du processus de socialisation** : accueil de loisirs péri et extrascolaire ; renforcement des liens intra-familiaux et des liens de voisinage, différenciation du lien social direct et du lien social virtuel...

- **Développement du "collectif"** : ouverture aux autres, création de projets collectifs et intergénérationnels, ...

◆

◆

◆

◆

## 4.2 - Les activités du Centre Social

### ATOUTS

-  • Tous les publics sont concernés par l'accès aux loisirs et l'accès à la culture
-  • La part d'actions du centre à dimension collective a fortement augmenté.
-  • L'accueil de loisirs extrascolaire continue de se développer. Le nombre d'heures de présence enfant n'a cessé d'augmenter pendant 4 ans : + 11,6% en 2021, + 12,7% en 2022 et + 4,6% en 2023
-  • Les activités ciblant la famille sont prédominantes au centre. Elles représentent 4 activités sur 10
-  • Arrivée d'une nouvelle animatrice référente « seniors » en juin 2023.
-  • Les permanences de l'assistante sociale de secteur se font au centre social depuis septembre 2022.

### FAIBLESSES

-  • La répartition des actions dans le temps (journée/soirée, semaine/week-end, période scolaire/période vacances) ne correspond pas à la fois aux envies des usagers et aux membres de l'équipe.
-  • Des activités hebdomadaires régulières se sont arrêtées, faute de participants
-  • Sur 13 associations lavaultoises, seules 3 utilisent les locaux du centre pour leurs activités ou projets.
- La fréquentation de l'accueil périscolaire est très aléatoire. Les besoins des habitants ne sont pas toujours satisfaits.
-  • 5 actions sur 10 sont des actions de service où le centre propose pour les usagers. Seulement 3 actions sur 10 sont liées à de l'accompagnement de projet et 2 actions sur 10 à de l'« éducation citoyenne ».
-  • Lors de la consultation, des habitants ont jugé que des thématiques travaillées pendant les 4 ans n'étaient plutôt pas abordées par le Centre Social : l'inclusion numérique et l'accès aux droits et services et l'accompagnement à la parentalité

### OPPORTUNITÉS

-  • L'ouverture de la micro-crèche au sein de l'espace La Charité va permettre d'asseoir nos activités familles et l'accompagnement à la parentalité.
-  • Les activités et projets à dimension collective pour dynamiser la vie communale sont demandées (aménagement de certains quartiers, manifestations pour faire le lien avec l'école...)

### MENACES

-  • L'offre d'activités et les manifestations d'autres structures du bassin, qui ont lieu en même temps
-  • Les nouveaux modes de vie « au jour le jour » et le repli sur la famille, qui n'incitent pas beaucoup les gens à sortir de chez eux lors des temps libres
-  • La crise et l'inflation, qui font des activités de loisirs des activités très secondaires...

L'analyse de ce tableau a permis d'identifier des enjeux à travailler :

- Les **activités famille et grandes manifestations intergénérationnelles** sont demandées et restent au centre de notre projet ;
- Le marquage de notre **identité « éducation populaire »** pour couper avec cette notion de service ;
- La **culture** comme un **axe transversal** d'ouverture aux autres ;
- La question de l'**accueil « fonction »** ;
- Le développement de la **dimension collective**, du **travail en projet**.

### 4.3 - La communication du Centre Social

#### ATOUS

-  • 1 personnel stabilisé sur le poste communication depuis février 2022
-  • Des procédures de communication existantes et formalisées
-  • De nombreux outils créés.
-  • Développement des compétences commerciales de l'ensemble des membres de l'équipe : communication orale lors de l'accueil au centre, de toutes les manifestations et activités du centre
-  • Charte graphique créée et utilisée

#### FAIBLESSES

-  • Pas d'évaluation de l'impact de notre communication existante
-  • Les outils et procédures ne sont pas toujours utilisés et respectés. Des pratiques « déviantes » ont petit à petit été mises en place
-  • Activité très chronophage
-  • Irrégularité dans les moments de communication : beaucoup en amont d'un événement, peu ou pas du tout pendant et après l'évènement.

#### OPPORTUNITÉS

-  • L'aide de la municipalité grâce à l'application Panneau Pocket
-  • La participation à des forums grand public (associations, parentalité...) pour nous faire connaître encore plus
-  • L'organisation de manifestations avec des partenaires sur notre site

#### MENACES

-  • Les canaux de communication qui se multiplient
-  • L'afflux d'information qui peut créer un effet « saturation »
-  • Pas de contrôle des outils extérieurs à la structure (journaux, radios...)

L'analyse de ce tableau a permis d'identifier des enjeux à travailler :

- La **valorisation de notre travail** pendant et après les actions, pour montrer une image dynamique et attractive du centre ;
- La **création d'une communauté** à la fois virtuelle et physique qui deviendraient les "influenceurs" du Centre Social.

### 4.4 - Le modèle économique du Centre Social

#### ATOUS

-  • Un budget de fonctionnement global en augmentation tout au long du projet social MAIS toujours maîtrisé avec un résultat excédentaire tous les ans.
-  • La subvention du LEGS permet toujours la pérennité de la structure mais représente une part de moins en moins importante du budget : 27% en 2021, 22% en 2022 et 20% en 2023
-  • La participation des usagers représente une part modeste du budget du centre (moins de 15%)
-  • Diversification des partenaires financiers

#### FAIBLESSES

-  • Une comptabilité analytique a été mise en place mais pas suivie régulièrement
-  • Le statut juridique du centre social ne lui permet pas l'accès à un certain nombre de financements
-  • Un modèle économique toujours tributaire des opportunités de financements

#### OPPORTUNITÉS

-  • L'accompagnement de la CAF toujours de plus en plus important
-  • La Convention territoriale globale qui permet d'accéder à de nouveaux financements (bonus territoire)

#### MENACES

-  • Perte de l'agrément de la CAF
-  • Perte ou diminution conséquente de la subvention du LEGS au profit de la micro-crèche
-  • La crise économique actuelle et l'inflation qui jouent sur le pouvoir d'achat et sur la répartition des dépenses de fonctionnement (coût de l'énergie et de l'alimentation)

L'analyse de ce tableau a permis d'identifier des enjeux à travailler :

- ♦ **Garder notre maîtrise budgétaire** en tenant compte du contexte économique de crise ;
- ♦ Continuer le développement de nos activités ;
- ♦ Rechercher encore des **sources de financement variées** ;
- ♦ Répondre aux exigences de la CAF.

#### 4.5 - Les ressources humaines du Centre Social

##### ATOUS

- Un bénévolat très important qui n'a cessé de croître tout au long du projet social (0,64 ETP en 2020, 0,80 en 2021 et 0,89 en 2023)
- Des bénévoles de plus en plus nombreux (54 en 2020, 65 en 2021, 72 en 2022)
- La Référente Famille présente au centre social depuis sa création, qui est un élément moteur de la structure et reconnue de tous les habitants est embauchée en CDI au 1er septembre 2023.
- Une équipe quasiment entièrement renouvelée depuis 2019 et qui tient à se stabiliser (CCD Long, voire CDI et titularisation dans la fonction publique)
- Une équipe jeune et dynamique qui a su trouver sa place auprès des habitants

##### FAIBLESSES

- Transformation de l'engagement bénévole : diminution des bénévoles réguliers et augmentation des bénévoles occasionnels
- Les bénévoles de gouvernance ont été très peu renouvelés depuis la création du centre social en 2013.
- Très peu de bénévoles d'activités régulières
- Petite structure = petite équipe = beaucoup de polyvalence, beaucoup de missions différentes = peu de temps pour chaque mission.
- La mise à disposition des ATSEM au centre social pour l'animation extrascolaire leur est imposée dans leur emploi du temps pour atteindre le temps plein.
- Difficile gestion du temps de certains agents du centre social qui sont mis à disposition des services municipaux (restauration scolaire) : la priorité est donnée à ce service.

##### OPPORTUNITÉS

- La signature de la CTG à l'échelle de Montluçon communauté qui va peut-être permettre une mutualisation de certains services permettant également la mutualisation de personnel.
- La création de la micro-crèche et l'arrivée de nouveaux agents au sein de la collectivité va créer une nouvelle dynamique sur le site, de nouveaux projets et des possibilités d'aménagement d'emploi du temps.

##### MENACES

- La perte de l'agrément famille et du financement du poste de référente famille
- La non reconduction de la convention pour la coordination et l'animation de l'habitat inclusif avec le département et du financement du poste de référente seniors.

L'analyse de ce tableau a permis d'identifier des enjeux à travailler :

- ♦ **Stabiliser l'équipe** et l'organisation interne au centre social et entre les services école/centre social ;
- ♦ **Augmenter le temps de travail** de la mission "**Référente Famille**" pour tendre vers le temps plein ;
- ♦ **Valoriser l'engagement bénévole** pour donner envie à d'autres personnes de s'engager ou s'engager davantage.

## 4.6 - La gouvernance du Centre Social

### ATOUTS

- L'organisation prévue laisse toute la place aux habitants et délimite bien le rôle et les fonctions de chacun
- Le nombre de membres de la gouvernance a augmenté chaque année grâce à l'intégration de nouvelles personnes dans les groupes de réflexion.
- Le système de gouvernance marque la séparation avec la mairie
- Un travail sur la redéfinition de la gouvernance a été mené tout au long du projet social et validé lors d'un comité de pilotage exceptionnel en 2022.

### FAIBLESSES

- La mobilisation des administrateurs et des membres de la gouvernance élargie s'est affaiblie depuis la pandémie de Covid 19.
- Aucun comité de pilotage n'a eu lieu en 2021, un seul en 2022 et 1 seul également en 2023

### OPPORTUNITÉS

- L'appel à projet de la CAF sur la participation des habitants a permis de mettre en place un nouveau mode de travail : les groupes projets éphémères. Cela peut permettre de « recruter » de nouveaux bénévoles

### MENACES

- Les élections municipales de mars 2026 qui peuvent changer complètement la composition du conseil d'administration
- Les nouveaux modes de vie et les changements sociétaux où l'engagement n'est plus une valeur forte.

L'analyse de ce tableau a permis d'identifier des enjeux à travailler :

- Être le plus **transparent** possible pour marquer notre **indépendance vis-à-vis de la municipalité** ;
- **Alléger le fonctionnement** et **s'adapter aux nouveaux modes d'engagement** bénévole ;

## 4.7 - L'environnement du Centre Social

### ATOUTS

- Développement du réseau de partenaires locaux, institutionnels (conseil départemental, mairies, CARSAT...) et « professionnel » (autres centres sociaux, associations locales, conservatoire de musique, médiathèque, offices de tourisme...)
- Le Centre Social a beaucoup travaillé avec les associations de la commune tout au long des 4 ans du projet social (malgré un essoufflement en 2023)
- Le Centre Social est une structure reconnue pour l'accueil de stagiaires (IUT, lycée professionnels)

### FAIBLESSES

- L'accessibilité au centre social n'est pas facile : pas de transport en commun (uniquement transport à la demande), grand parking mais fermé, peu de panneau de signalisation...
- Peu de travail en partenariat avec les structures du territoire (EHPAD, PSMS, École)
- Le Centre Social est rarement à l'initiative des collaborations, il répond plutôt à des opportunités.

### OPPORTUNITÉS

- Lavault-Sainte-Anne bénéficie d'une image de commune dynamique et attractive.
- La Fédération des Centres Sociaux de l'Allier est un très bon appui et une source de nouveaux projets et partenariats
- La nouvelle organisation interne de la CAF = accompagnement plus régulier par nos conseillers,

### MENACES

- La commune de Lavault sainte Anne étant coupée en deux par le Cher, les habitants de l'autre rive passent très peu devant le Centre.

L'analyse de ce tableau a permis d'identifier des enjeux à travailler :

- **Modifier nos modes d'action** : associer systématiquement les structures du territoire
- Marquer sa place dans le maillage territorial : bien définir ce qu'on fait et ce qu'on ne fait pas. **Créer son réseau** en fonction de cela. Ne plus répondre à toutes les opportunités.

# LE NOUVEAU PROJET ANIMATION GLOBALE

## 1 - LES ORIENTATIONS 2024 - 2027

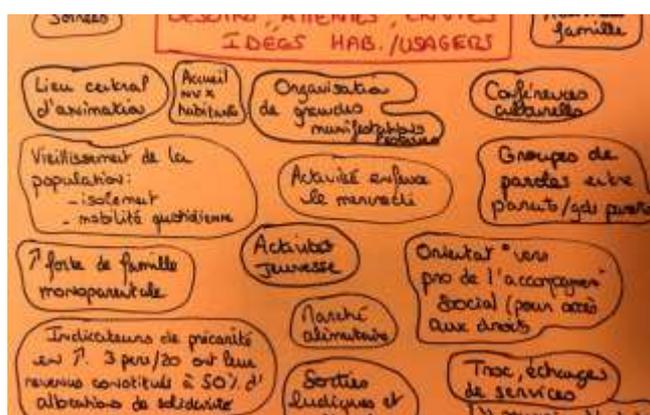
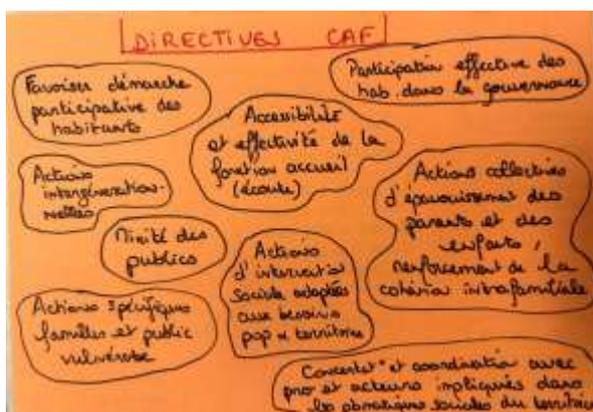
Pour ce nouveau projet nous avons décidé de travailler en DÉFIS → OBJECTIFS → ACTIONS.

Les défis ont été validés par le conseil d'administration, avant le travail de réflexion autour du projet, en prenant en compte :

- L'activité existante qui a fait l'histoire du centre jusqu'à aujourd'hui ; Les
- objectifs non atteints du projet social précédent et à poursuivre ;
- Les besoins, attentes, envies et idées des habitants et usagers, révélés pendant le diagnostic ;
- Les directives de la Caisse d'Allocations Familiales.

Les objectifs généraux et opérationnels ont été :

- Réfléchis par l'équipe du Centre Social et le groupe de travail "Renouvellement du Projet Social" ;
- Synthétisés par la Directrice ;
- Validés par le conseil d'administration.



Ce nouveau projet présente de façon indifférenciée le projet d'Animation globale et Coordination (AGC) et le projet d'Animation Collective Famille (ACF).

Le défi n°2 correspond en particulier au projet ACF, même si les enjeux repérés concernant la famille sont également pris en compte dans les autres défis et sont traités de manière transversale.

## 2 - DÉFIS, OBJECTIFS ET ACTIONS



### DÉFI N° 1 : FAVORISER LE LIEN SOCIAL ET LA PARTICIPATION DES HABITANTS

“**Lien social**” : En sociologie, cela signifie l'ensemble des appartenances, des affiliations, des relations qui unissent les gens ou groupes sociaux entre eux. Le Centre Social aura pour vocation de créer et renforcer ce lien entre les habitants et usagers. Et ce, autour de 3 objectifs généraux :

1

Permettre des espaces d'écoute et de recueil d'idées des habitants/usagers

2

Créer des temps de rencontre festifs entre habitants et

3

Impliquer les habitants et usagers dans la gouvernance du projet

**Objectifs opérationnels qui en découlent :**

**Actions ponctuelles**  
(Évènements récurrents ou non)

- Samedis de l'Avent
- Animations séniors
- Animations familles
- Animations estivales
- Cafés de quartiers
- Retraités en balade
- Blablacafé
- Sorties et soirées jeunes
- Sorties et soirées familles
- Animations itinérantes

**Actions collectives**  
(Qui perdurent tant que le collectif le fait perdurer)

- Apéro'assos
- Marché de Noël
- Semaine Bleue
- Gala des bénévoles
- Voyage du Centre Social
- Ateliers hebdomadaires
- Espace de discussion entre parents
- Manifestations inter-associatives

**Services, équipements**  
(Actions pérennes qui nous lient avec la CAF, d'autres institutions et /ou la collectivité)

- Conseil Municipal Enfance Jeunesse
- Journées du Patrimoine
- Instances de gouvernance du Centre Social
- Animations avec la Micro-crèche
- Coordination Habitat Inclusif



## DÉFI N° 2 : ACCOMPAGNER LES FAMILLES DU TERRITOIRE AU PLUS PRÈS DE LEURS BESOINS

“**Famille**” : Ensemble de personnes qui ont des liens de parenté. Le Centre Social développera des actions collectives, contribuant à l'épanouissement de tous, au renforcement de la cohésion intrafamiliale et des relations interfamiliales et à la prévention des fragilités. Et ce, autour de 3 objectifs généraux :

1

Proposer des espaces d'accueil petite-enfance, enfance,

2

Valoriser les relations entre enfants, fratries, parents, grands-parents, familles

3

Développer l'accompagnement à la mono-parentalité

**Objectifs opérationnels qui en découlent :**

**Actions ponctuelles**  
(Évènements récurrents ou non)

- Ateliers créatifs parents/enfants
- Samedis de l'Avent
- Nettoyons la nature
- Jeu de Pâques
- Animations familles
- Sorties et soirées jeunes
- Sorties et soirées familles

**Actions collectives**  
(Qui perdurent tant que le collectif le fait perdurer)

- Apéro'assos
- Voyage du Centre Social
- Activités enfance le mercredi
- Espace de discussion entre parents

**Services, équipements**  
(Actions pérennes qui nous lient avec la CAF, d'autres institutions et /ou la collectivité)

- Accueils de loisirs péri et extra scolaires
- Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité primaire et collège
- Permanence Assistante Sociale
- Animations avec la Micro-crèche



## DÉFI N° 3 : S'ÉPANOUIR ET APPRENDRE DES AUTRES SUR LE TEMPS LIBRE

**“Apprendre des autres”** : Le Centre Social appartient au grand mouvement de l'éducation populaire, qui milite pour une diffusion de la connaissance et de la culture au plus grand nombre, afin que chacun puisse s'épanouir et agir dans la cité. C'est dans ce sens que le Centre Social devra œuvrer. Et ce, autour de 3 objectifs généraux :

1

Ouvrir les animations socioculturelles, à tous, pour tous, par tous

2

Développer le pouvoir d'agir des habitants, modifier les modes de vie

3

Favoriser les espaces d'ouverture culturelle

**Objectifs opérationnels qui en découlent :**

**Actions ponctuelles**  
(Évènements récurrents ou non)

- Ateliers créatifs parents/enfants
- Samedis de l'Avent
- Nettoyons la nature
- Expositions d'artistes
- Animations séniors
- Animations familles
- Animations estivales
- Retraités en balade
- Sorties et soirées jeunes
- Sorties et soirées familles
- Animations itinérantes
- Ateliers DIY / Pouvoir d'achat

**Actions collectives**  
(Qui perdurent tant que le collectif le fait perdurer)

- Marché de Noël
- Semaine bleue
- Voyage du Centre Social
- Ateliers hebdomadaires
- Activités enfance le mercredi
- Ateliers de partage de savoir-faire, échange de services
- Jumelage avec une commune étrangère

**Services, équipements**  
(Actions pérennes qui nous lient avec la CAF, d'autres institutions et /ou la collectivité)

- Conseil Municipal Jeunes
- Journées du Patrimoine
- Animations avec la Micro-crèche
- Coordination Habitat Inclusif



## DÉFI N° 4 : AGIR COLLECTIVEMENT ET LUTTER CONTRE L'ISOLEMENT

**"Isolement"** : Pour lutter contre ce phénomène, le Centre Social devra travailler pour être accessible et proche des habitants. C'est proposer une proximité, être à l'écoute du territoire. C'est aussi permettre à tous, individuellement ou collectivement, l'accès à une dynamique en terme de pouvoir d'agir. Et ce, autour de 3 objectifs généraux :

1

Développer les dynamiques partenariales sur le

2

Favoriser le "bien vieillir" à Lavault-Sainte-Anne

3

Favoriser "l'aller-vers"

**Objectifs opérationnels qui en découlent :**

**Actions ponctuelles**  
(Évènements récurrents ou non)

- Animations séniors
- Animations familles
- Animations estivales
- Cafés de quartier
- Blablacafé
- Retraités en balade
- Animations itinérantes

**Actions collectives**  
(Qui perdurent tant que le collectif le fait perdurer)

- Apéro'assos
- Semaine bleue
- Gala des Bénévoles
- Ateliers hebdomadaires
- Activités enfance le mercredi
- Marché alimentaire

**Services, équipements**  
(Actions pérennes qui nous lient avec la CAF, d'autres institutions et /ou la collectivité)

- Permanence de l'Assistante Sociale
- Banque Alimentaire
- Coordination Habitat Inclusif

### 3 - SYNTHÈSE DES ACTIONS

		Défi 1 Lien social	Défi 2 Famille	Défi 3 Isolement	Défi 4 Educ pop
A poursuivre	Accueil de loisirs extrascolaire		x		
	Accueil de loisirs périscolaire		x		
	CLAS primaire		x		
	CLAS collège		x		
	Ateliers créatifs parents/enfants		x		x
	Samedis de l'Avent	x	x		x
	Nettoyons la nature		x		x
	Jeu de Pâques		x		
	Expositions d'artistes				x
	Apéro'Assos	x		x	
	Permanence Assistante Sociale		x	x	
	Banque Alimentaire			x	
A développer	Animations séniors	x	x	x	x
	Animations familles	x	x	x	x
	Conseil Municipal Jeunes	x			x
	Marché de Noël	x	x		x
	Journées du Patrimoine	x			x
	Semaine Bleue	x		x	x
	Animations estivales	x		x	x
	Cafés de quartiers	x		x	
	Blablacafé	x		x	
	Retraités en balade	x		x	x
	Gala des Bénévoles	x		x	
	Voyage du Centre Social	x	x		x
	Ateliers hebdomadaires (mémoire, numérique, peinture)	x		x	x
A créer	Animations avec la micro crèche	x	x		x
	Activités enfance le mercredi		x	x	x
	Sorties et soirées jeunes	x	x		x
	Sorties et soirées familles	x	x		x
	Coordination Habitat Inclusif - Projet de Vie Sociale et Partagée	x		x	x
	Animations itinérantes	x		x	x
	Espace de discussion entre parents (focus familles monoparentales)	x	x		
	Marché alimentaire			x	
	Ateliers de partage de savoirs faire, échange de services				x
	Ateliers DIY / pouvoir d'achat				x
Manifestations inter-associative	x		x		
Jumelage avec une commune étrangère				x	

### 4 - L'ORGANISATION INTERNE ET LA FAISABILITÉ DU PROJET

#### 4.1 - La gouvernance

Dès 2021, le Centre Social a lancé les "chantiers du COPIL" pour travailler sur les dysfonctionnements constatés dans notre modèle de gouvernance.

En septembre 2022, lors d'un comité de pilotage exceptionnel, nous avons réfléchi aux changements à opérer dans notre modèle de gouvernance, afin :

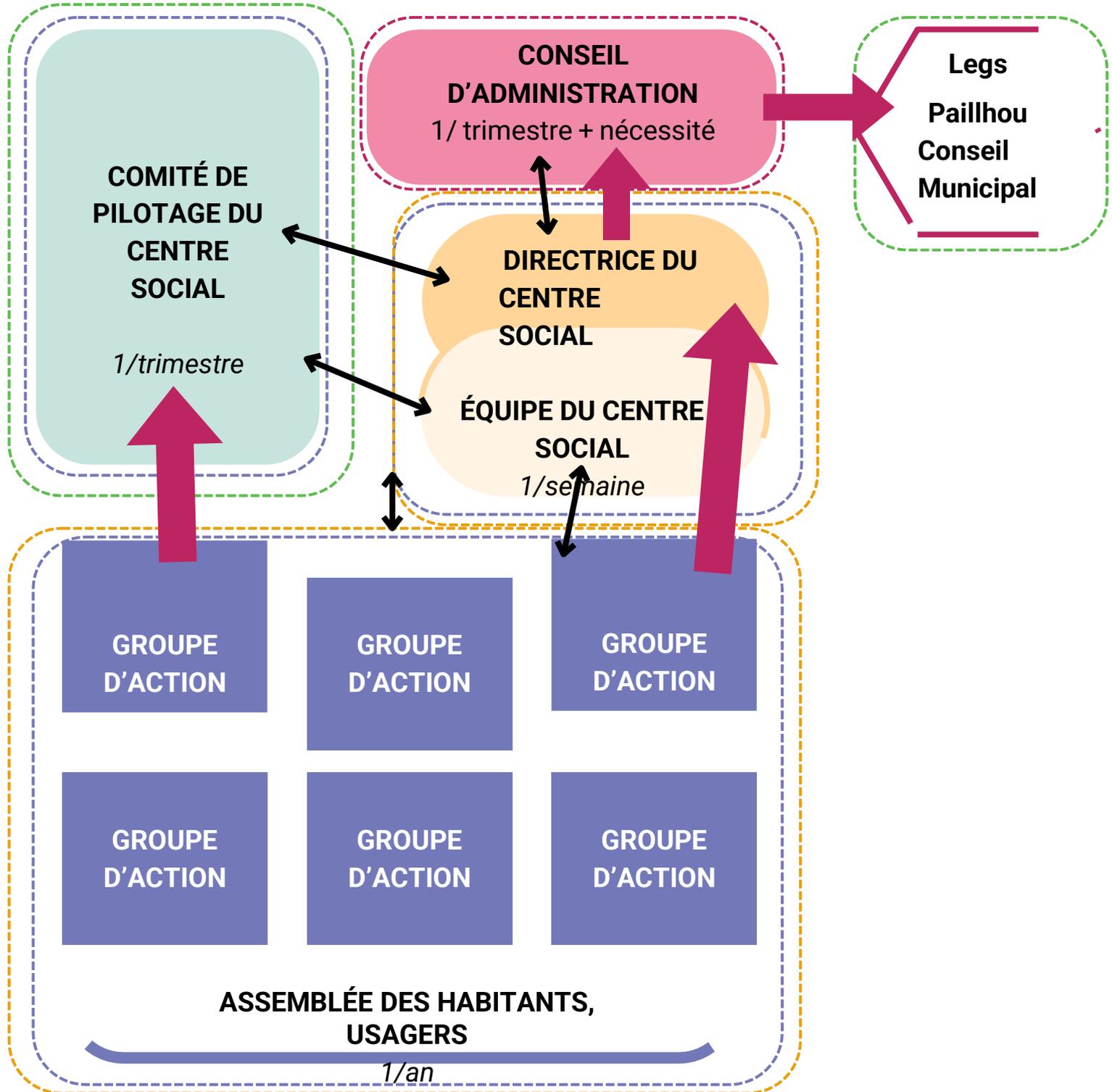
- d'alléger le fonctionnement de celle-ci pour les bénévoles ;
- de clarifier les rôles et les missions de chacun ;

- ♦ de ré-impliquer les habitants ;
- ♦ de garantir une prise de décision concertée et démocratique.

Légendes du nouvel organigramme de gouvernance :



Nouvelle gouvernance pour le projet 2024-2027 :



## LE COMITÉ DE PILOTAGE

Le comité de pilotage est garant de la démarche participative et de l'orientation du projet social. Pour cela il est chargé d'élaborer le projet social, d'orienter les actions et projets de l'année et du trimestre et d'évaluer le projet social.

Il est composé des membres fixes nommés pour 4 ans :

- 1 représentant du CA
- 1 représentant du LEGS
- 2 représentants de la vie associative
- 4 usagers
- Des membres invités :
  - 1 représentant par groupe de travail de la période écoulée
  - La Directrice du CSR

## LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le CA est chargé de la validation après l'élaboration du projet social. Il valide aussi son évaluation, après présentation des avancées de chaque projet et action. Le Conseil d'Administration est surtout le garant de la faisabilité du projet en contrôlant et validant le budget de la structure et la gestion des ressources humaines (décision d'embaucher, de réorganisation du travail...). Le CA doit également rendre compte de l'activité du Centre Social à la municipalité.

Il est composé de membres fixes pour 6 ans :

- Les 8 membres du Centre Communal d'Action Sociale (CCAS)
  - les 4 membres élus
  - les 4 membres nommés par le Président

**Précision :** le Président du CCAS ne participe pas aux réunions du Conseil d'administration. Il est présent uniquement pour le vote du budget annuel.

## L'ÉQUIPE DU CENTRE SOCIAL

Elle a une place centrale dans la gouvernance et la mise en oeuvre du projet. Elle est chargée d'accompagner les bénévoles et intervenants pour :

- Animer les groupes d'action ; Mettre
- en oeuvre les actions

La Directrice a une petite mission supplémentaire, redonner un cadre aux groupes d'action, leur attribuer un budget et le contrôler. Elle validera les étapes de mise en oeuvre.

L'équipe a aussi un rôle de réflexion, grâce à sa mission d'écoute active des habitants et usagers. Elle doit capitaliser les besoins, attentes, envies et idées du public pour les proposer à des groupes d'action.

## LES GROUPES D'ACTION

C'est la première porte d'entrée pour participer à un projet, moins formelle et plus éphémère que les autres instances. Ils ont pour mission la mise en place d'actions. Ces groupes de travail sont plus restreints et sont dans le « pratico pratique ».

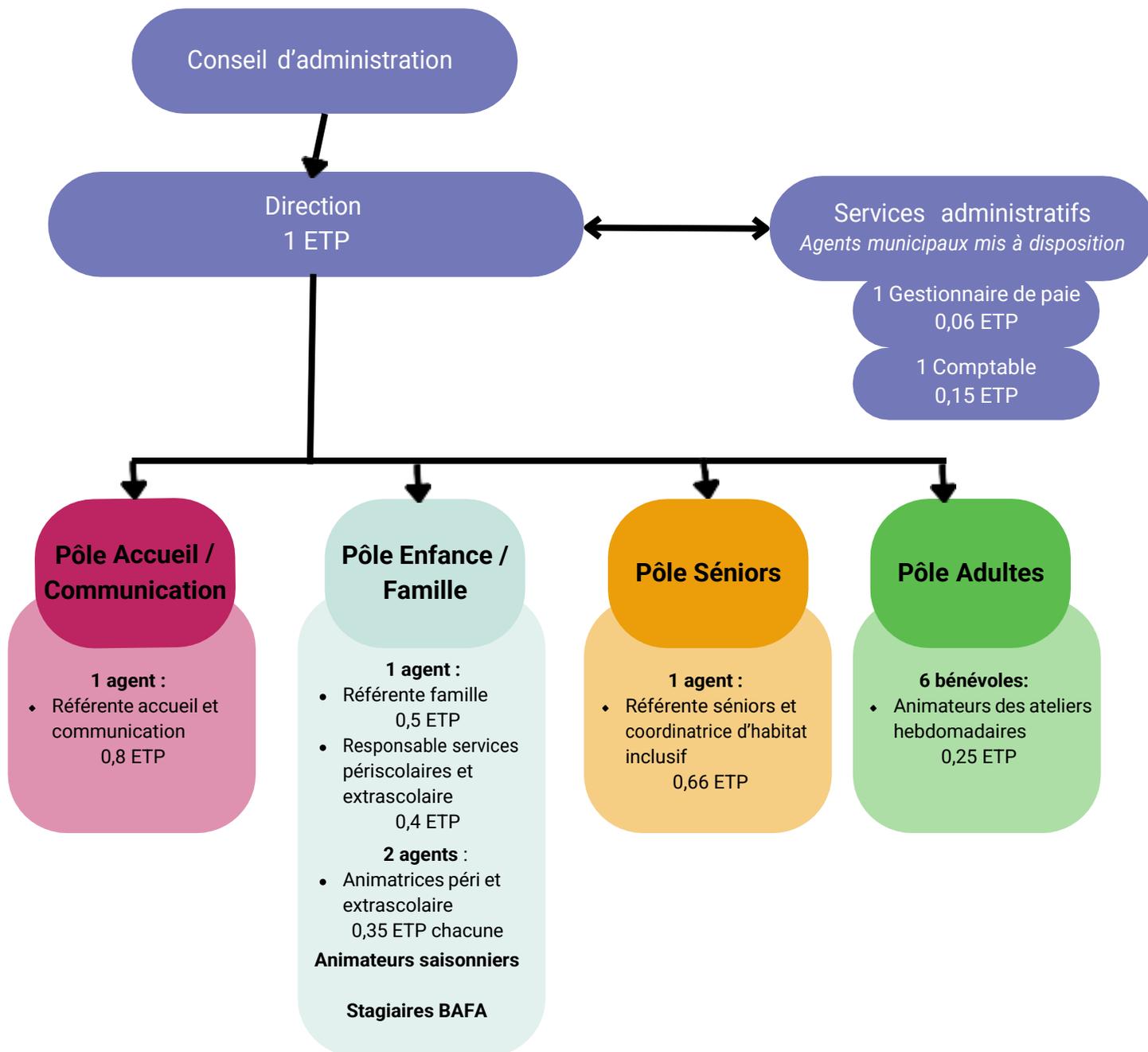
Ils sont chargés d'élaborer, mettre en oeuvre et évaluer des actions concrètes.

Les groupes d'action nomment un référent qui sera chargé de présenter l'action à la Directrice et au Comité de Pilotage.

Ces groupes sont composés de toutes les personnes volontaires pour en faire partie. Ils sont animés par un membre de l'équipe du Centre Social (en dehors de la Directrice).

## 4.2 - Les ressources humaines du CSR

### Organigramme structurel actuel :



### Les évolutions prévues au cours du projet 2024-2027 :

Au cours du prochain projet social, nous allons œuvrer pour stabiliser l'ensemble des postes de "Réfèrent" et tendre vers le temps plein, pour :

- La Référente accueil et communication ;
- La Référente Famille qui doit passer à 100 % de son temps de travail sur cette mission ; La
- Référente séniors.

Le poste charnière qui pose aujourd'hui des difficultés est celui de responsable des services péri et extra scolaires. Il est actuellement occupé par la Référente famille, qui en plus de tout cela, a aussi du temps mis à disposition auprès de la mairie pour la gestion et l'animation de la pause méridienne.

Afin que cet agent puisse être à 100% Référente Famille, il faut la dégager de ses autres missions.

Nous devons donc réfléchir au recrutement d'une personne pour la direction des accueils péri et extra scolaires et la gestion de la pause méridienne.

Lors du précédent projet, nous avons imaginé le recrutement d'un contrat d'apprentissage qui prendrait petit à petit le relais sur les missions enfance.

Nous avons tenu notre engagement et embauché une jeune apprentie. Malheureusement l'expérience n'a pas été un succès, et le CA comme la municipalité sont plutôt frileux à réitérer.

Nous réfléchissons donc à deux solutions :

- Le recrutement à temps partiel d'un agent déjà formé et avec de l'expérience, pour l'ensemble de ces missions. Le temps de cet agent serait partagé entre le Centre Social et la mairie sur la pause méridienne ;
- Un recrutement saisonnier pour les directions d'accueils de loisirs extrascolaires, qui permettrait de dégager la Référente Famille de cette responsabilité. Resterait à régler la question de la pause méridienne et de l'accueil périscolaire.

Enfin, au cours des 4 ans, nous allons devoir revoir l'organisation interne en termes d'entretien des locaux. Actuellement cette mission est assurée par la référente accueil, mais cela pose des difficultés. Les procédures ne peuvent pas être totalement respectées, car elle n'a pas suffisamment de temps à consacrer à cette mission. Si le centre monte en charge au niveau de l'activité hebdomadaire nous devons pouvoir assurer un accueil de qualité, dans des locaux propres et nous aurons besoin de plus de temps sur la mission accueil simplement.

Une étude va être menée pour externaliser l'entretien.

### 4.3 - Les moyens financiers et budgétaires

#### 4.3.1 - Le plan d'action et les investissements à prévoir

	2024	2025	2026	2027
Dépenses d'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atelier jeux de société</li> <li>• Prestation concert</li> <li>• Repas Gala Bénévoles</li> <li>• Sorties familles 4 / an</li> <li>• Sorties jeunes 4 / an</li> <li>• Nouveaux ateliers hebdomadaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Animations Enfance le mercredi (intervenants extérieurs)</li> <li>• Voyage du Centre Social</li> <li>• Sorties seniors Journées Patrimoine</li> <li>• Marché alimentaire hebdomadaire (buvette)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Séjour de vacances enfants</li> <li>• Week-end Jeunes (CMJ + jeunes de la commune)</li> <li>• Animations itinérantes sur la commune</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Annexe du Centre Social au Près de chauvière pour l'été</li> <li>• Voyage du Centre Social</li> </ul>
Dépenses de personnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur BAFD vacataire pour les vacances d'automne</li> <li>• Augmentation temps de la référente famille (arrêt pause méridienne rentrée de septembre)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Référente Senior à 80 %</li> <li>• Secrétaire chargée d'accueil à 100%</li> <li>• Référente famille à 100%</li> <li>• Directeur BAFD vacataire petites vacances</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur BAFD pour le mois de juillet également</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Référente seniors à 100%</li> </ul>
Dépenses d'investissement	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobilier : étagères, bibliothèque pour rangement matériel</li> <li>• Objet communication : flammes, enseigne magnétique pour mini bus</li> <li>• Logiciel gestion INOE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barnums</li> <li>• Matériel pour activités enfance mercredi</li> <li>• Objet communication : banderoles pour événements récurrents</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Véhicule d'occasion 9 places pour le Centre Social</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Application mobile du Centre Social</li> </ul>

### 4.3.2 - Compte de charges prévisionnel

CHARGES						
COMPTES	INTITULES COMPTES	TOTAL CHARGES				
		2023	2024	2025	2026	2027
<b>SECTION INVESTISSEMENT</b>						
1323	Dépenses d'investissement	2 000 €	2 500 €	5 600 €	20 000 €	3 000 €
<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>2 000 €</b>	<b>2 500 €</b>	<b>5 600 €</b>	<b>20 000 €</b>	<b>3 000 €</b>
<b>SECTION FONCTIONNEMENT</b>						
60	Achats	26 680 €	26 800 €	26 700 €	26 700 €	26 700 €
61	Services extérieurs	25 110 €	16 300 €	23 300 €	23 300 €	21 300 €
62	Autres services extérieurs	49 475 €	36 550 €	38 550 €	36 050 €	38 550 €
63	Impôts et taxes	1 412 €	1 460 €	1 526 €	1 472 €	1 510 €
64	Frais de personnel	142 483 €	145 980 €	152 615 €	147 156 €	150 965 €
65	Autres charges de gestion courante	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
66	Charges financières	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
67	Charges exceptionnelles	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
68	Dotations aux amortissements, aux provisions et engagements	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
69	Impôt sur les bénéfices	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>245 160 €</b>	<b>227 090 €</b>	<b>242 691 €</b>	<b>234 678 €</b>	<b>239 025 €</b>
86	Contributions	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
<b>TOTAL CHARGES</b>		<b>247 160 €</b>	<b>229 590 €</b>	<b>248 291 €</b>	<b>254 678 €</b>	<b>242 025 €</b>

#### Détail des dépenses spécifiques pour la réalisation du projet social

CHARGES						
COMPTES	INTITULES COMPTES	TOTAL CHARGES				
		2023	2024	2025	2026	2027
<b>SECTION INVESTISSEMENT</b>						
1323 - 1	Dépenses d'investissement - mobilier		500 €			
1323 - 2	Dépenses d'investissement - petit équipement		500 €	5 600 €		
1323 - 3	Dépenses d'investissement - informatique		1 500 €			3 000 €
1323 - 4	Dépenses d'investissement - automobile				20 000 €	
<b>Dépenses d'investissement</b>			<b>2 500 €</b>	<b>5 600 €</b>	<b>20 000 €</b>	<b>3 000 €</b>
<b>SECTION FONCTIONNEMENT</b>						
6063	fournitures d'entretien et petits équipements		100 €	0 €	0 €	0 €
60	Achats et variation des stocks		100 €	0 €	0 €	0 €
611	Contrats Prestation de service		800 €	2 000 €	8 000 €	0 €
6188	Autres frais divers (sorties/Voyage)		200 €	6 000 €	0 €	6 000 €
61	Services extérieurs		<b>1 000 €</b>	<b>8 000 €</b>	<b>8 000 €</b>	<b>6 000 €</b>
6218	Personnel extérieur à l'entreprise		0 €	0 €	0 €	0 €
6237	Publicité, publications		0 €	0 €	0 €	0 €
6248	Transport divers		0 €	2 500 €	0 €	2 500 €
62828	autres services extérieurs		500 €	0 €	0 €	0 €
6286	Frais de formation		0 €	0 €	0 €	0 €
62	Autres services extérieurs		<b>500 €</b>	<b>2 500 €</b>	<b>0 €</b>	<b>2 500 €</b>
6411 + 6451	Salaires bruts + charges		980 €	7 615 €	2 156 €	5 965 €
64	Charges de personnel		<b>980 €</b>	<b>7 615 €</b>	<b>2 156 €</b>	<b>5 965 €</b>

### 4.3.3 - Compte de produits prévisionnel

PRODUITS						
COMPTES	INTITULES COMPTES	TOTAL PRODUITS				
		2023	2024	2025	2026	2027
<b>SECTION INVESTISSEMENT</b>						
	Trésorie - affectation de résultat	2 000 €	2 500 €	3 920 €	10 000 €	2 100 €
021	Recettes d'investissement	0 €	0 €	1 680 €	10 000 €	900 €
<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>2 000 €</b>	<b>2 500 €</b>	<b>5 600 €</b>	<b>20 000 €</b>	<b>3 000 €</b>
<b>SECTION FONCTIONNEMENT</b>						
70	Vente de produits finis prestataires	122 895 €	119 970 €	126 432 €	127 674 €	123 882 €
74	Subventions d'exploitation	103 490 €	98 390 €	103 500 €	101 700 €	104 700 €
75	Produits de gestion	3 010 €	3 135 €	3 355 €	3 355 €	3 355 €
76	Produits financiers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
77	Produits exceptionnels	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
78	Reprise sur provisions	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
79	Transfert de charges	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
002	Excédent de fonctionnement reporté	63 360 €	47 595 €	42 000 €	32 596 €	30 647 €
<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>292 755 €</b>	<b>269 090 €</b>	<b>275 287 €</b>	<b>265 325 €</b>	<b>262 584 €</b>
87	Contrepartie des contributions	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
<b>TOTAL PRODUITS (avec excédent de fonctionnement reporté)</b>		<b>294 755 €</b>	<b>271 590 €</b>	<b>280 887 €</b>	<b>285 325 €</b>	<b>265 584 €</b>

#### PRODUITS : Détail des comptes 70 et 74

PRODUITS						
COMPTES	INTITULES COMPTES	TOTAL PRODUITS				
		2023	2024	2025	2026	2027
<b>SECTION INVESTISSEMENT</b>						
021	Recettes d'investissement		0 €	1 680 €	10 000 €	900 €
	Financements investissement	0 €	0 €	1 680 €	10 000 €	900 €
<b>SECTION FONCTIONNEMENT</b>						
70623-AGC	Prestations reçues de la CAF	43 394 €	43 394 €	45 204 €	45 204 €	45 204 €
70623-ACF	Prestations reçues de la CAF	19 642 €	21 596 €	22 998 €	22 998 €	22 998 €
70623-cl	PS reçues pour CLSH (ALSH)	24 439 €	25 317 €	25 317 €	25 594 €	25 317 €
70623-clas	PS reçues pour Clas	3 798 €	3 798 €	3 798 €	3 798 €	3 798 €
70642	Participation des usagers non déductible de la PS	18 660 €	18 905 €	18 905 €	23 720 €	18 905 €
707	Vente de marchandises	4 960 €	5 560 €	7 810 €	4 960 €	7 660 €
708	Produits d'activités diverses	8 002 €	1 400 €	2 400 €	1 400 €	0 €
<b>70</b>	<b>Vente de produits finis prestataires</b>	<b>122 895 €</b>	<b>119 970 €</b>	<b>126 432 €</b>	<b>127 674 €</b>	<b>123 882 €</b>
741	Subvention d'ETAT	1 905 €	0 €	0 €	0 €	0 €
742	Subvention de la REGION	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
743	Subvention du DEPARTEMENT	53 000 €	53 000 €	53 200 €	53 200 €	53 200 €
744	Subvention de la COMMUNE	0 €	0 €	0 €	1 000 €	0 €
7451	Subvention des ORGANISMES NATIONAUX dont MSA	0 €	2 500 €	2 500 €	2 500 €	2 500 €
7452	Subvention de fonctionnement CAF	8 585 €	2 890 €	7 000 €	3 000 €	7 000 €
746	Subvention EPCI (intercom)	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
747	Subvention entreprise	0 €	0 €	1 000 €	2 000 €	2 000 €
748-1	Subvention fonds européens	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
748-2	Subventions autre entité publique	40 000 €	40 000 €	40 000 €	40 000 €	40 000 €
<b>74</b>	<b>Subventions d'exploitation</b>	<b>103 490 €</b>	<b>98 390 €</b>	<b>103 700 €</b>	<b>101 700 €</b>	<b>104 700 €</b>

Précision : l'excédent de fonctionnement reporté restant est notre BFR (au moins égal à 3 mois de salaires chargés des agents).

## 5 - LES MODALITÉS D'ÉVALUATION DU PROJET

Pour nous, l'évaluation est un moyen de faire vivre le projet collectivement. Cela permet de rendre un projet dynamique pendant toute sa durée (ici, 4 ans), en se (re) mobilisant régulièrement autour de nos valeurs, nos défis, nos objectifs...

C'est pour cela que l'organisation fonctionnelle a été revue et que chaque instance de gouvernance aura son rôle à jouer dans l'évaluation. C'est comme cela que nous garantissons un fonctionnement démocratique et une démarche participative tout au long du projet.

L'évaluation s'établira donc à plusieurs niveaux jusqu'à aboutir à une évaluation globale du projet lors des Comités de Pilotage.

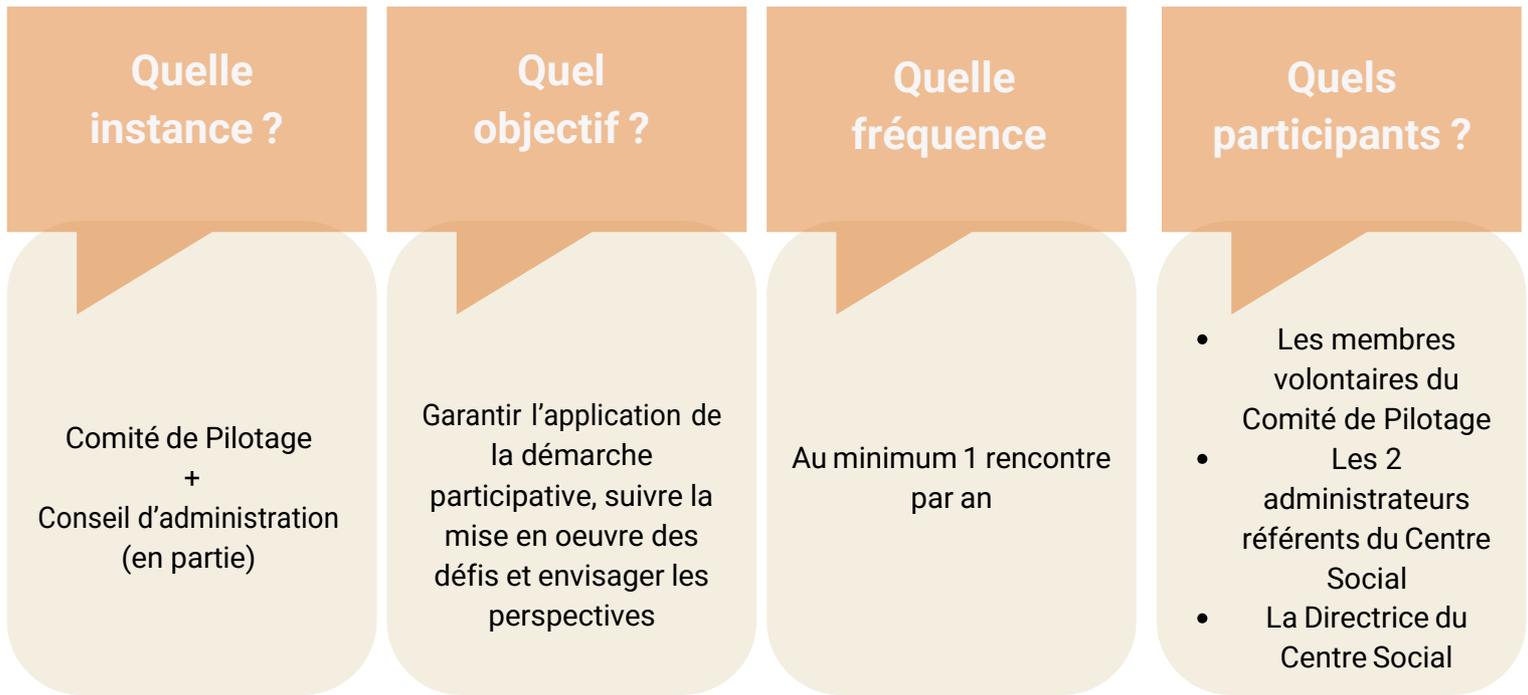
### 5.1 - L'évaluation des actions

Quelle instance ?	Quel objectif ?	Quelle fréquence	Quels participants ?
Groupes d'action	Evaluer chaque action avec le groupe concerné, d'après les critères et indicateurs préétablis lors de la conception de l'action (voir exemple fiche action en annexe)	1 rencontre, selon les actions	<ul style="list-style-type: none"><li>• Les membres du groupe d'action</li><li>• L'agent référent de l'équipe du Centre Social (accompagnateur de l'action)</li></ul>

### 5.2 - L'évaluation des défis

Quelle instance ?	Quel objectif ?	Quelle fréquence	Quels participants ?
Equipe du Centre Social + Comité de Pilotage	Partir de l'évaluation des actions, en lien avec le défi concerné, pour réfléchir aux futures perspectives	1 rencontre par trimestre	<ul style="list-style-type: none"><li>• Les membres de l'équipe du Centre Social</li><li>• Les membres du Comité de Pilotage</li></ul>

### 5.3 - L'évaluation du projet social



Une première réunion de ce groupe d'évaluation devra être faite pour déterminer les critères et indicateurs d'évaluation concernant la démarche participative et chaque défi.

Dans l'idéal, 2 rencontres par an seraient utiles, mais si cela s'avère trop compliqué il faudra envisager une rencontre, qui permettra également de préparer le rapport annuel d'activité et l'Assemblée des Habitants.

# CONCLUSION

Le projet présenté est le fruit d'un travail démarré en novembre 2022 soit onze mois avant son dépôt.

Onze mois où la structure a continué de fonctionner avec ses aléas, ses imprévus. Onze mois où nous avons continué d'assurer nos missions, d'accueillir les habitants/usagers, de les orienter, d'assurer l'animation de la vie sociale de notre territoire.

Ces onze mois n'ont donc pas été des plus simple.

Le travail sur le projet nous a semblé souvent chronophage. Cependant il a été un fil conducteur au cour des échanges de nos Conseils d'Administration, réunions d'équipe, rencontres avec les partenaires, échanges avec les habitants...

Il nous a amené à échanger, discuter et débattre à la fois de ce que le Centre Social a déjà mis en oeuvre ces dernières années, mais également de ce que nous voulions pour notre structure, notre commune et pour les habitants dans les quatre prochaines années.

Ce projet porté par un collectif et construit à partir des envies, besoins, attentes des habitants nous engage et nous oblige aujourd'hui.

Il nous reste donc désormais à en assurer sa réalisation, même si celle-ci n'a pas attendu son écriture finalisée et son dépôt.

Le Centre Social Rural poursuivra avec ce projet, la mise en oeuvre de l'échange social entre les divers partenaires et les habitants et créera les conditions d'une réelle animation et d'une plus grande cohésion sociale sur la commune.

# ANNEXES

- 1 - Questionnaire "Consultation des habitants" \_ page 60
- 2 - Questionnaire "Activités au Centre Social" \_ page 67
- 3 - Questionnaire "Micro Trottoir" \_ page 68
- 4 - Compte -rendu et analyse des réponses \_ page 69
- 5 - Questionnaire "Consultation des associations" \_ page 73
- 6 - Modèle Fiche Action \_ page 76

# 1 - QUESTIONNAIRE CONSULTATION DES HABITANTS/USAGERS

Objectifs de ces réunions :

- Compléter notre diagnostic de territoire en recueillant des données quantitatives et qualitatives ;
- Recueillir des idées d'actions concrètes, des besoins et des envies concrets ;
- Pouvoir catégoriser ces besoins et envies par tranche d'âge et typologie familiale ;
- Sonder la compréhension des usagers par rapport au fonctionnement et rôle de l'équipement ;
- Commencer à prioriser nos futurs axes de travail.

## Trame réunions habitants/usagers– Renouveaulement du projet social

### 1<sup>ère</sup> PARTIE : FAISONS CONNAISSANCE

Cette partie s'anime avec le jeu « des patates ». Selon les questions posées, les participants se regroupent en tas de personnes ayant la même réponse.

Nombre hommes :                      Nombre femmes :

1) Sur quelle commune habitez-vous ?

LSA	Villebret	Montluçon	Lignerolles				

Les Lavaultois doivent se regrouper par quartiers :

Les Vignes	Beaurivage	Vernet	Gironne	<u>Jouvidoux</u>	<u>Châteaubrun</u>	Theil	Bourg

<u>Thoumazons</u>	Marlinat	Roudiers	Poiriers	Manoir	Cher		

2) De quelle tranche d'âge êtes-vous ?

- de 20 ans	21-25 ans	26- 30 ans	31-40 ans	41-50 ans	51-60 ans	61- 70 ans	71 et +

3) Étiez-vous déjà venu au Centre Social ?

OUI	NON

SI OUI					
REGULIEREMENT			OCCASIONNELLEMENT		
POUR					
Utiliser un service	Visite expo	Conférence	Animation ponctuelle	Activité régulière	Plusieurs de ces suggestions
SI NON					
Arrivé récente sur la commune ou à proximité	Pas au courant de ce qui se passe au CSR	Pas concerné ou pas intéressé	Autres (nombre)		
			Raisons		

4) Êtes- vous adhérent au Centre Social ?

OUI	NON	Ne sait pas

SI OUI		
Pour utiliser un service	Pour participer à une animation	Par démarche volontaire
SI NON		
Ne savait pas que l'on pouvait		Contre le principe d'adhésion

5) Vivez-vous seul ou en couple/famille ?

SEUL(E)	EN COUPLE/FAMILLE

6) Avez-vous des enfants à charge ?

NON	UN SEUL ENFANT	PLUSIEURS ENFANTS

*Demander les âges des enfants et les classer dans le tableau (usagers potentiels)*

- de 3 ans	3-5 ans	6-8 ans	9-11 ans	12-14 ans	15-17 ans	19-21 ans	22 et +

7) Êtes-vous bénévole ou l'avez-vous déjà été ?

OUI	NON

SI OUI	
Régulièrement	Occasionnellement
SI NON	
Qui envisage de le devenir ? (nombre)	

## 2<sup>ème</sup> PARTIE : ET VOUS CONNAISSEZ-VOUS LE CENTRE SOCIAL ?

	BONNES RÉPONSES	MAUVAISES RÉPONSES
Un centre social est un lieu où on peut pratiquer des activités ? <i>VRAI</i>		
Un centre social est réservé à un certain type de population ? <i>FAUX</i>		
Un centre social est accessible uniquement à ses adhérents ? <i>VRAI et FAUX</i>		
Un centre social est un endroit de rencontre, d'écoute et d'échanges ? <i>VRAI</i>		
Un centre social est un service municipal ? <i>FAUX</i>		
Un centre social est un lieu où les professionnels proposent et les habitants consomment ? <i>FAUX</i>		

**QUESTION BONUS** : La personne interrogée a-t-elle donné le nom exact ?

Si non, est-ce que quelqu'un d'autre l'a donné ?

## 3<sup>ème</sup> PARTIE : QUESTIONNAIRES PAR THÉMATIQUES CTG

**Nombre de répondants** : noter une barre pour chaque personne :

**Essayez de répondre, que vous soyez directement concerné ou non par la thématique !**

### Thématique : Petite enfance 0-3 ans

En termes de garde de votre enfant en bas âge, citez quels sont les 3 choses/caractéristiques indispensables pour vous ?

Quel(s) lien(s) peut-on faire entre la future micro-crèche qui va s'installer sur le site de la Charité et le Centre Social ? (Plusieurs réponses possibles)

Des animations communes ?		Intégrer les parents au projet famille du Centre Social ?		Actions d'accompagnement à la parentalité ?		Aucun(s) lien(s), public trop spécifique		Autres idées
OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON	

Si vous avez répondu OUI à des animations communes, pouvez-vous préciser :

A quels moments ?

Avec qui ?

## Thématique : Accompagnement à la parentalité

Êtes-vous : (on peut cocher plusieurs cases pour une même personne)

Un grands-parents	Une personne en couple sans enfant	Une personne en couple avec enfant	Un parent isolé	Un parent de famille nombreuse (plus de 3 enfants)

Connaissez-vous les dispositifs de soutien à la parentalité :

Réseaux d'écoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents (REAPP)		Lieux d'Accueil Enfant/Parent		Médiation familiale		Espaces de Rencontre		Contrats Locaux d'Accompagnement à la Scolarité (CLAS)	
OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON

Savez-vous quel(s) dispositif(s) le Centre Social de Lavault porte(nt) :

OUI	NON

Si oui le(s)quel(s) ?

.....

Pour vous, l'accompagnement à la Parentalité par un Centre Social c'est :

Améliorer les compétences parentales			Informer sur les droits et devoirs reliés à la fonction parentale			Être un acteur de médiation intrafamiliale			Être un conseiller parental sur les questions d'éducation			Agir pour l'épanouissement des adultes en tant que Parents/Grands-Parents			Avoir une posture d'expert			Avoir une posture de tiers neutre			
OUI	NON	Pourquoi pas	OUI	NON	Pourquoi pas	OUI	NON	Pourquoi pas	OUI	NON	Pourquoi pas	OUI	NON	Pourquoi pas	OUI	NON	Pourquoi pas	OUI	NON	Pourquoi pas	

En tant que parents, grands-parents ou futurs parents, aujourd'hui, estimez-vous avoir besoin d'un accompagnement, d'un soutien à la fonction parentale ?

OUI	NON

## Thématique : Enfance 4-12 ans

Pour quelle(s) raison(s), à votre avis, les enfants fréquentent-ils les centres de loisirs ? (Plusieurs réponses possibles)

L'accueil de loisirs répond à un besoin de garde pour les parents	L'enfant a envie d'y participer, l'a demandé	L'accueil de loisirs est un lieu de socialisation	L'accueil de loisirs permet à l'enfant de découvrir de nouvelles activités	L'accueil de loisirs participe à l'éducation de l'enfant	L'accueil de loisirs est un moyen d'occuper les enfants à moindre coût
OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON

Qu'est-ce qui selon vous peut freiner à l'inscription en centre de loisirs ?

Pas de besoin	Plages horaires pas adaptées	Raisons financières	Pas envie	Freins à l'inscription (manque de place, pas de transport...)	Pas confiance

Vu de l'extérieur, qu'est ce qui démarque l'accueil de loisirs de Lavault-Sainte-Anne des autres accueils de loisirs ?

.....

En tant que parents, avez-vous des besoins de garde pour vos enfants en période scolaire, qui ne sont pas satisfaits aujourd'hui ?

OUI	NON	SI OUI			
		Les matins de semaine avant la classe	Les soirs de semaine après la classe	Les deux (matins et soirs)	Le mercredi

## Thématique : Jeunesse 13-25 ans

Selon-vous, quels sont les besoins prioritaires des jeunes de 13 à 17 ans qui peuvent être couverts par un centre social ?

L'accès à une offre de loisirs	L'accès à un lieu de rencontre entre pairs	Un accompagnement à la scolarité (aide aux devoirs)	Un accompagnement à l'orientation scolaire/professionnelle	L'accès à la culture	Un accompagnement éducatif : éducation sexuelle, médiation dans les relations jeunes/parents, lieu de prévention général (addictions, harcèlement...)	Un accompagnement aux loisirs : aide au départ en vacances

Autres ?

Selon-vous quels sont les besoins prioritaires des jeunes de 18 à 24 ans qui peuvent être couverts par un centre social ?

L'accès à une offre de loisirs	Un accompagnement à l'orientation scolaire/professionnelle	L'accès à la culture	Un accompagnement éducatif : éducation sexuelle, médiation dans les relations jeunes/parents, lieu de prévention général (addictions, harcèlement...)	Un accompagnement aux loisirs : aide au départ en vacances	L'accès à la mobilité	Lieu de vie sociale

Autres ?

## Thématique : Accès aux droits, aux services et inclusion numérique

Quand on vous parle d'accès aux droits, à quoi pensez-vous ?

Comment verriez-vous l'accompagnement aux droits par le Centre Social ?

Des réunions d'informations avec des experts thématiques	Des permanences de professionnels au Centre	De la mise en relation avec d'autres professionnels de l'accompagnement	De l'accompagnement technique concret sur des démarches	Autres

Avez-vous une connexion internet chez vous ?

OUI	NON

Avez-vous un équipement numérique ? (Smartphone, ordinateur, tablette)

OUI	NON

Rencontrez-vous des difficultés pour accéder aux services publics numériques (impôts, sécurité sociale, caf...)?

OUI	NON

Quelles sont ces difficultés ?

Manque d'équipement informatique à domicile	Manque de formation à l'outil informatique et internet	Pas d'abonnement internet	Complexité des procédures	Autres

Connaissez-vous les structures qui peuvent vous accompagner dans vos démarches en ligne ?

Oui et je les ai déjà sollicités	Oui, mais je n'y suis jamais allé	Non je n'ai jamais cherché	Non, je sollicite mes proches

## Thématique : Logement et amélioration du cadre de vie

Travaillez-vous ?

OUI	NON

Sur le bassin de Montluçon communauté ?

OUI	NON

Faites-vous du télétravail ?

OUI	NON

Régulièrement ?

OUI	NON

Avez-vous déjà refusé un travail pour un problème de transport ?

OUI	NON
-----	-----

Avez-vous un moyen de transport quotidien ?

OUI	NON

Lequel ?

Voiture personnelle	Transport en commun	Vélo	Deux-roues motorisé	Marche	Voiture d'un proche

Avez-vous besoin de vous déplacer quotidiennement ?

OUI	NON

Pour quelles raisons ?

Trajets Domicile – travail	Transport des enfants ou d'un proche	Courses	Soins spécifiques	Autres

Avez-vous déjà renoncé à des services, un emploi ou des activités pour vous ou votre famille, en raison d'une difficulté de transport ?

OUI	NON

Dans quel type de logement vivez-vous ?

Maison	Appartement	Autres (précisez)

Êtes-vous ?

Propriétaire	Locataire	Autre (précisez)

Sur une échelle de 1 à 5, diriez-vous que le cadre de vie à Lavault-Sainte-Anne est : (1 étant la moins bonne note et 5 la meilleure note)

	1	2	3	4	5
Adapté aux aspirations et envies de votre famille					
Adapté à vos possibilités de déplacements					
Calme et sécurisant					
Adapté à vos capacités financières					
Non concerné					

Question ouverte :

Quels services ou réponses à des besoins spécifiques pourraient améliorer votre cadre de vie général ?



## Animation de la vie sociale

### BRAINSTROMING

Qu'est-ce que la « vie sociale » ?

« Comment pouvons-nous œuvrer ensemble pour faire grandir la convivialité chez nous à Lavault Ste Anne ?

« Que pouvons-nous partager ensemble et que voudriez-vous apprendre des autres ? »

## 2 - QUESTIONNAIRE ACTIVITÉS DU CENTRE SOCIAL

Exemple du questionnaire qui a été distribué à tous les participants des activités du Centre Social et laissé en libre service à l'accueil du Centre.

 **Donnez nous votre avis!**  
Renouvellement du projet Social  
2024-2027

Tranche d'âge: 21/25 26/30 31/40 51/60 61/70 71 et +

Commune d'habitation: Montluçon

Adhérent au Centre Social: OUI  NON

Vivez-vous seul  en couple/famille

Avez-vous des enfants à charge? OUI  NON

Un Centre Social est un lieu de vie, d'écoute, d'animation, d'activités, de services, d'apprentissages et d'initiatives pour les habitants. Ouvert à tous, il a pour mission de créer du lien social et de contribuer au "mieux vivre ensemble" dans son quartier, dans sa ville.

Avez-vous des besoins particuliers auxquels le Centre Social pourrait répondre? (pour vous, vos enfants, vos parents...)  
Arriver à il y a peu pour le travail, je cherche à faire de nouvelles connaissances, découvrir la région, faire des expériences (les vôtres sont géniales), des conférences, etc

Avez-vous des envies/idées d'activités, d'animations qui pourrait être organisée avec l'aide du Centre Social?  
De la danse contemporaine ou autres après Ath30, après le débriefing du travail

Si vous voulez laisser votre adresse mail pour recevoir toutes nos informations: chbe.terschaire@outlook.fr

### 3 - QUESTIONNAIRE "MICRO TROTTOIR"

Exemple du questionnaire qui a été rempli avec les familles des enfants scolarisés à Lavault-sainte-Anne, lors du carnaval de l'école, un soir après la classe.

**Micro trottoir**  
Renouvellement projet Social  
2024-2027

Homme  Femme   
Tranche d'âge: 21/25 26/30 (31/40) 41/50 51/60 61/70 71 et+  
Lavaultois OUI  NON   
Connaissez-vous le Centre Social? OUI  NON

Alors c'est quoi le Centre Social ou à votre avis c'est quoi?  
Un lieu de partage, d'échange et de rencontre où il y a des activités pour tout public

Savez-vous où se trouve celui de Lavault Sainte Anne?  
oui à la Charité.

Etes-vous déjà allé au CSR? Pourquoi? OUI  NON   
Activités Familiales, Centre de Loisies et visite d'exposition

Qu'attendez-vous du Centre Social? Avez-vous des besoins auxquels il puisse répondre?  
Continuer les activités de divertissements et Loisies

Qu'est-ce qui vous ferez venir au CSR?  
Les activités Familiales. Soirée Apéro à thème (Pays... Antilles... Jamaïque) pour différente culture culinaire.

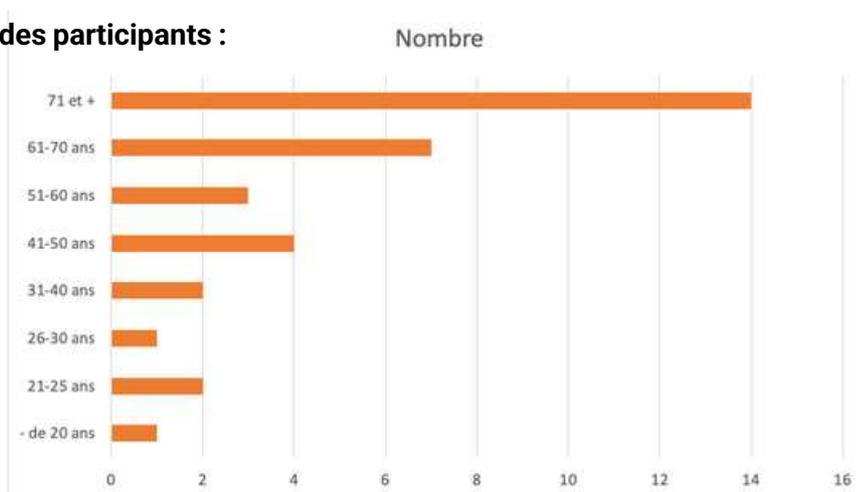
Quel est votre souvenir le plus marquant avec le Centre Social?  
Voyage Disney (Ambiance du mini bus)  
Et journée sur le Mexique (Rencontre avec les mexicains)  
la Fête du CSR l'été

## 4 - COMPTE RENDU ET ANALYSE DES RÉPONSES

### Typologie des participants à la consultation

- 17 participants aux réunions publiques
- 14 réponses aux questionnaire distribué lors des activités du Centre Social4
- réponses exploitables lors du Micro Trottoir au carnaval de l'école
- 18 réponses d'enfants scolarisés à Lavault-Sainte-Anne
- 60% de lavaultois / 40% d'usagers hors commune (sans compter les enfants)

### Pyramide des âges des participants :



1 tiers des participants n'était jamais venu ou ne connaissez pas le Centre Social auparavant. 77 % des participants vivent en couple ou en famille, contre 23 % de personnes vivant seules.

*Constat/ Analyse : La tendance sur LSA montre qu'il y a de plus en plus de personnes vivant seul, or les personnes seules viennent moins facilement au Centre que les autres, attention au risque d'isolement*

### Connaissance du Centre Social par les habitants

	BONNES RÉPONSES	MAUVAISES RÉPONSES
Un centre social est un lieu où on peut pratiquer des activités ? <i>VRAI</i>	100%	
Un centre social est réservé à un certain type de population ? <i>FAUX</i>	100%	
Un centre social est accessible uniquement à ses adhérents ? <i>VRAI et FAUX</i>	30%	70%
Un centre social est un endroit de rencontre, d'écoute et d'échanges ? <i>VRAI</i>	100%	
Un centre social est un service municipal ? <i>FAUX</i>	24%	76%
Un centre social est un lieu où les professionnels proposent et les habitants consomment ? <i>FAUX</i>	53%	47%

*Constat/Analyse : Nous avons un travail à faire en matière de communication et de mode de fonctionnement sur 3 objectifs :*

- L'accessibilité du Centre Social à tous ;
- Le Centre Social n'est pas le service social de la mairie ;
- Le Centre Social est un lieu où les habitants mettent en place des projets

## Thématiques de travail du Centre Social :

Classement des thématiques à prioriser selon les habitants/usagers :

- 1-Animation de la vie sociale
- 2-L'enfance (4/12 ans) et l'accès aux droits et aux services
- 3-La jeunesse (13/25 ans) et l'inclusion numérique
- 4-L'accompagnement à la parentalité
- 5-La petite enfance

Pour les deux groupes d'habitants la question du logement et de l'amélioration du cadre de vie ne rentre pas dans les missions d'un centre social.

A noter que pour un groupe sur les deux, la thématique petite enfance non plus.

## Éléments de réponse et analyse à retenir par

### thématiques **Petite-enfance** :

Concernant le public petite-enfance, les habitants pense que le rôle du Centre social est :

- D'intégrer les familles utilisant le service à la vie locale (100%) ;
- Proposer des actions d'accompagnement à la parentalité pour ces familles (90%) ;
- Mettre en place des animations communes entre le Centre Social et la micro-crèche (80%) ;
- Créer des relations avec l'EHPAD (6%)

Les animations communes pourraient se faire sous forme de manifestations grand public ou pour des publics communs aux deux structures :

- Les familles au sens élargi (fratrie, grands-parents...) ;
- Les parents d'enfants en bas-âge uniquement ;
- Les assistantes maternelles de la commune ;
- Les séniors du lotissement intergénérationnel, de l'EHPAD...

### **Accompagnement à la parentalité** :

NB : les participants à la consultation étaient majoritairement des grands-parents (60%), seuls 30% des répondants étaient en situation d'être directement concerné par les questions.

Les participants en majorité ne connaissent pas les dispositifs existants d'accompagnement à la parentalité : REAPP, LAEP, Médiation Familiale, Espace de rencontre...

40% ont tout de même répondu connaître le dispositif CLAS car c'est le seul que porte le Centre Social à l'heure actuelle.

Pour les participants, l'accompagnement à la parentalité par un Centre Social c'est :

- De l'information sur les droits et devoirs reliés à la fonction parentale ;
- Des actions pour l'épanouissement des adultes en tant que parents et grands-parents.

Pour les participants, l'accompagnement à la parentalité par un Centre Social ce n'est pas :

- Une posture d'expertise sur le sujet ;
- Un rôle de conseiller parental sur les questions d'éducation.

Cela pourrait être :

- Des actions visant à l'amélioration des compétences parentales ;
- Des actions de médiation intrafamiliale ;
- Une posture de tiers neutre.

*Autre constat et analyse : Seuls 2 participants ont répondu pouvoir être concerné par l'accompagnement à la parentalité. C'est une thématique sur laquelle il est difficile de communiquer en tant que telle. Il faut la travailler en filigrane sur l'ensemble de nos actions famille.*

## L'enfance (4/12 ans)

Pour la majorité des participants le Centre Social a un rôle éducatif important à travers l'accueil de loisirs extrascolaire.

C'est une mode de garde pour les parents mais c'est aussi un lieu de socialisation pour les enfants, qui permet à l'enfant de découvrir de nouvelles activités et qui participe à son éducation.

*Attention, pour 85% des répondants c'est aussi un moyen d'occuper les enfants à moindre coût ! Nous avons un enjeu de qualité pédagogique et d'accessibilité financière à respecter.*

Pour les usagers de ce service présent, ce qui fait la plus-value de l'accueil de loisirs du Centre Social c'est la taille familiale, la gentillesse, la bienveillance et la disponibilité du personnel et le cadre exceptionnel d'accueil.

Concernant l'enfance, les habitants ont déclarés avoir des besoins de garde non couverts par notre offre le mercredi en période scolaire.

## La jeunesse (13/25 ans)

Nous avons différencié deux tranches d'âges pour identifier les besoins de cette catégorie de population :

-Les 13/17 ans

-Les 18/25 ans

Pour les 13/17 ans, les besoins ressentis que le Centre Social peut couvrir sont :

- L'accès à une offre de loisirs ;
- Un lieu pour se retrouver entre jeunes du même âge ;
- De l'accompagnement à la scolarité (aide aux devoirs) ;
- Un lieu d'accompagnement éducatif, d'information sur des sujets qui les concernent : éducation sexuelle, médiation dans les relations parents/enfants, prévention des addictions, du harcèlement...

Pour les 18/25 ans, les besoins ressentis que le Centre Social peut couvrir sont : Un

- lieu de vie sociale, permettant les rencontres ;
- Un lieu d'accompagnement éducatif, d'information sur des sujets qui les concernent : éducation sexuelle, médiation dans les relations parents/enfants, prévention des addictions, du harcèlement...
- L'accès à une offre de loisirs ;
- De l'accompagnement à l'orientation scolaire et professionnelle.

*Les actions à prioriser seront donc de l'offre de loisirs ponctuelle et des actions éducatives de prévention en général.*

## Accès aux droits, aux services et inclusion numérique

Pour les participants quand on leur parle d'accès aux droits cela signifie l'accès aux aides financières.

Le rôle du Centre Social est avant tout de mettre en relation les habitants avec des professionnels de l'accompagnement (pour 92% des participants).

Tous les habitants sont équipés chez eux soit d'un smartphone, soit d'une tablette, soit d'un ordinateur et tous ont une connexion internet. Il n'y a donc pas de « fracture numérique » sur la commune.

Par contre, quelques habitants déclarent encore avoir des difficultés pour accéder aux services publics numériques (25%), dû à un manque de formation à l'outil informatique et internet et à la complexité des procédures.

## Logement et amélioration du cadre de vie

Les besoins ressentis concernent surtout la mobilité sur la commune.

Tous les participants déclarent avoir besoin de se déplacer hors commune quotidiennement. Pour les courses du quotidien en priorité, pour se rendre au travail et pour pratiquer leurs loisirs.

30%. Des participants déclarent aussi ne pas disposer de moyen de transport quotidien.

*Il y a donc un enjeu de mobilité sur le territoire (le besoin est plus important que l'offre).*

Concernant le logement et le cadre de vie, les habitants sont majoritairement des propriétaires (90%) de maison individuelle.

Ils estiment que le cadre de vie offert à Lavault-Sainte-Anne est adapté à leurs capacités financières et à leurs possibilités de déplacements (paradoxe avec la thématique juste avant).

Par contre certains estiment que leur cadre de vie n'est pas adapté aux aspirations et envies de leur famille et n'est pas totalement calme et sécurisant.

Liste des services qui pourraient répondre à des besoins spécifiques et améliorer le cadre de vie des habitants :

- + de transports en commun (à la demande) Accès
- piétons- vélo (voies cyclables)
- Aires de jeux pour enfants
- Aménagement des bords du cher pour les familles (promenade, jeux, tables de piques-niques...)
- Mutuelle communale
- Service d'achats groupés
- Troc de services et compétences

## Animation de la vie sociale

Qu'est-ce que la « vie sociale » ?

Des jeux, des fêtes, des sorties, qui permettent de découvrir les gens, de faire des rencontres, d'échanger et partager des moments de convivialité ensemble.

« Comment pouvons-nous œuvrer ensemble pour faire grandir la convivialité chez nous à Lavault Ste Anne ?

- Festivités organisées par le Centre Social. : Kermesse de l'école, Carnaval, fêtes inter-quartiers Jeux familiaux : jeux de piste et d'énigmes, chasse aux œufs...
- Des animations tout publics : loto, blind test,...
- Des soirées : karaoké, bal/ soirées dansantes(halloween), soirées crêpes...
- Élection de miss et mister LSA
- Organiser un marché alimentaire sur le site
- Des sorties : bowling, journée à la neige, sortie champignon, muguet, jonquille...Des
- sorties pour visiter d'autres expositions que celle de LSA
- Des ateliers/cours de cuisine

« Que pouvons-nous partager ensemble et que voudriez-vous apprendre des autres ? » Témoignages

- d'expériences
- Compétences particulières à partagerTroc
- de services
- Covoiturage pour les personnes ayant des difficultés de mobilité

Besoins auxquels le Centre Social pourrait apporter une réponse :

- Lieu de rencontre et de présentation du territoire pour les nouveaux arrivants (lieu d'intégration sociale)
- Des activités culturelles (conférences, soirée diapo découverte...)
- Réaliser des travaux manuels (réparer des objets)
- Mettre en place des activités de divertissement et de loisirs
- Accueil extrascolaire les mercredis.

## 5 - QUESTIONNAIRE CONSULTATION DES ASSOCIATIONS (AVEC RÉPONSES)

### Retour des réunions associations du 23/05/2023 – Renouvellement du projet social

#### 1<sup>ère</sup> PARTIE : FAISONS CONNAISSANCE

Cette partie s'anime avec le jeu « des classements ». Selon les questions posées, les participants se classent ou seregroupent en tas de personnes ayant la même réponse.

Nombre hommes : 2      Nombre femmes : 5      Nombre d'associations représentées :

1) Les âges des bénévoles ?

29 / 39 / 42 / 45 / 46 / 64 / 76

Les durées d'engagement des bénévoles :

Moins de 3 ans	Entre 4 et 6 ans	Entre 7 et 10 ans	Entre 11 et 15 ans	Entre 16 et 20 ans	+ de 20 ans
0	2			1	2

Nombre d'associations fréquentées en tant que bénévoles ?

1	2	3	+ de 3 asso
1	1	1	

Catégories d'associations représentées ?

- Culturelles
- Sportives
- Sociales

Associations adhérentes au Centre Social ?

OUI	NON	Ne sait pas
1		

Rôle des bénévoles dans les associations

Président	Trésorier	Secrétaire	Rôle particulier	Bénévoles classiques
1	1	1	1	1

**2<sup>ème</sup> PARTIE : ET VOUS CONNAISSEZ-VOUS LE CENTRE SOCIAL ?**

	BONNES RÉPONSES	MAUVAISES RÉPONSES
Un centre social est un lieu où on peut pratiquer des activités ? VRAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
Un centre social est réservé à un certain type de population ? FAUX	<input checked="" type="checkbox"/>	
Un centre social est accessible uniquement à ses adhérents ? VRAI et FAUX	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Un centre social est un endroit de rencontre, d'écoute et d'échanges ? VRAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
Un centre social est un service municipal ? FAUX	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un centre social est un lieu où les professionnels proposent et les habitants consomment ? FAUX	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**3<sup>ème</sup> PARTIE : MAINTENANT QUE FAIT ON ENSEMBLE ?**

Votre asso participe t'elle à

Un ou plusieurs projets inter associatif	Aucun projet inter associatif
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (Bibicanin) <input type="checkbox"/> (Chasse)

Marché Noël / JEP / Semaine bleue

↳ Pas à Lavault, à Montluçon (UNAPEI)

Pourquoi ?

Celles qui participent	Celles qui ne participent pas
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Marché de Noël</li> <li>- JEP</li> <li>- Semaine bleue</li> <li>- TRAIL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pas à Lavault mais à Montluçon avec UNAPEI (club canin)</li> <li>- Chasse... compliqué</li> </ul>

**Idées de nouveau projets communs à mettre en œuvre ?**

- Grande fête type interville/intervillage
- Mini-forum d'associations
- Créer du lien au Gala des bénévoles.

↳ l'asso motrice et voir si on peut se greffer (ressenti club canin) → beaucoup plus facile.

Le Centre Social est-il un soutien dynamique et sans faille pour les associations ?

OUI	NON	OUI et NON
☐		☐

Pourquoi ?

OUI	NON	OUI et NON
Solution pour des salles...		Je ne savais pas que le CSR était ressource pour nous. Nous sommes en cours de reconstruction.  TIFFAINE

Le Centre Social a développé un axe vie associative. Les asso ont-elles utilisé ou sollicité ...

	OUI	NON
La mise à disposition régulière d'une salle ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La mise à disposition occasionnelle d'une salle ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'aide à la conception de supports de communication ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'aide à la diffusion de communication ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Du prêt de matériel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De l'aide logistique pour vos événements ?		<input checked="" type="checkbox"/>
La formation ou les temps d'informations pour vos bénévoles ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D'un accompagnement spécifique pour votre association (individuel) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Du réseau du Centre Social (CRIB et fédération) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 4<sup>ème</sup> PARTIE : TEMPÊTE DE CERVEAUX

Points à améliorer dans la relation entre assos et CSR	Mots qui qualifient la relation entre assos et CSR
<ul style="list-style-type: none"> <li>La connaissance des activités du CSR</li> <li>Communication</li> <li>Connaissance des pers. et qui fait quoi!</li> <li>Blagues de Tiffaine</li> <li>Communication</li> <li>Les rencontres programmées dans l'année au club et au CSR</li> <li>Communication entre associat° événements</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>RESSOURCES/LIENS</li> <li>RÉSEAU/ACTIONS COMMUNES</li> <li>PRÉSENCE/CONVIVIALITÉ</li> <li>AIDE PTS GÉNÉRAUX/RELATION AVEC AUTRES ASSOC</li> <li>AIDE</li> </ul>
Actions essentielles à mettre en place (besoin des assos)	Meilleur souvenir dans les 4 ans du projet social
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bénévoles</li> <li>- Fédérer</li> <li>- Gestion quotidienne de l'asso</li> <li>- RELAIS INFOS / AMPLI COM / AIDE PROJETS</li> <li>- COMMUNIQUER SUR ≠ RESSOURCES</li> <li>- SOUTIEN</li> <li>- AVOIR INFOS EXTERIEUR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repas soir du Marché de Noël</li> <li>- Convivialité</li> <li>- Démonstration agility</li> <li>- Canicross/rando pour la charité</li> <li>- Les expos</li> </ul>

## 6 - MODÈLE DE FICHE ACTION

FICHE ACTION n° XX	
<i>« Le Voyage du Centre Social »</i>	
X Animation Globale et Coordination      X Animation Collective Famille	
<b>DÉFI ET OBJECTIF POURSUIVIS</b>	<p><b>FAVORISER LE LIEN SOCIAL ET LA PARTICIPATION DES HABITANTS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impliquer les habitants dans la gouvernance du projet</li> </ul>
<b>MISSION DESCRIPTIF DE L'ACTION</b>	<p>Un centre social, c'est une équipe, composée de bénévoles et de professionnels salariés, qui le fait tourner. Cette coopération bénévoles – salariés est au cœur même du projet. Ses bénévoles sont des habitants du quartier, venant au centre social et devenus acteurs de son fonctionnement et/ou de sa gestion.</p> <p>Pour qu'il y ait centre social, il est donc indispensable que les habitants soient plus que de simples consommateurs de services ou d'activités conçus, décidés, animés ou gérés par d'autres.</p> <p>Depuis deux ans nous organisons le « Voyage du Centre Social », projet qui nous avait été demandé par les habitants lors de discussions aux « Cafés de quartier ».</p> <p>Nous souhaitons maintenant investir les habitants dans la préparation de ce voyage pour favoriser leur engagement avec le Centre Social et transformer nos logiques d'action.</p> <p>Ce voyage a pendant 2 ans été subventionné par la CAF de l'Allier. Devant l'incertitude de la reconduction de cet appel à projet nous souhaitons que les habitants s'emparent du projet et recherche un moyen de le financer (mécénat, demande de subvention, action pour collecter des fonds...).</p>
<b>OBJECTIFS DE L'ACTION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Permettre aux habitants, adhérents et usagers du Centre Social de sortir de chez eux, de retrouver une vie sociale ;</li> <li>✓ Favoriser l'accès de tous à des activités de loisirs ;</li> <li>✓ Partager des moments conviviaux et créer du lien entre les participants ;</li> <li>✓ Stimuler l'engagement des habitants dans l'organisation du projet.</li> </ul>
<b>PUBLICS VISES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Habitants de Lavault-Sainte-Anne,</li> </ul>
<b>MISE EN ŒUVRE</b>	<p>Plusieurs étapes sont mises en place :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Une grande consultation à l'échelle de la commune pour que tous les habitants se sentent écoutés ;</li> <li>2) Une réunion au Centre Social pour la présentation des résultats de la consultation et le choix final de la destination de voyage ;</li> <li>3) La mise en place de différents pôles de travail (inscriptions, budget, transport, logistique, communication...) avec un habitant référent à leur tête.</li> <li>4) L'animation et la coordination de ces différents pôles ;</li> <li>5) La recherche de financements et la mise en place d'action pour collecter des fonds ;</li> <li>6) Le voyage ;</li> <li>7) Le bilan du voyage à travers une soirée diaporama, et le lancement d'un nouveau projet de voyage ou sortie, proposé suite à la consultation des habitants.</li> </ol>

<b>COMMUNICATION</b>	Flyers distribués dans les boîtes aux lettres (pour la consultation, pour la réunion publique et pour le lancement des inscriptions). Diffusion sur la page Facebook de la commune et du centre social.
<b>EVALUATION</b>	Quantitative : Nombre de répondants au sondage / Nombre de participants Qualitative : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Est-ce qu'on a attiré de nouveaux habitants au Centre Social ? Est-ce que c'est parce qu'ils se sont sentis écoutés et intéressés par ce que l'on propose ?</li> <li>• Est-ce que de nouvelles personnes se sont impliquées dans l'organisation et la construction du projet ?</li> <li>• Est-ce que le comportement de consommateur des habitants a évolué ?</li> <li>• Est-ce que de nouvelles personnes se sont engagés comme bénévoles dans ce projet ?</li> </ul>
<b>ECHEANCES</b>	Consultation des habitants : janvier 2024 Choix de la destination finale et mise en place des groupes de travail : Février 2024 Animation et coordination des pôles de travail : Février 2024 / Avril 2024 Recherche de financement : Mai 2024 / Décembre 2025 Mise en place des actions de récolte de fonds : Mai 2024 / Décembre 2025 Inscription au voyage : Janvier 2025 Voyage : Printemps 2025 Soirée de bilan du voyage : Printemps 2025
<b>RÉFÉRENTS GROUPE D'ACTION</b> <b>(Agent CSR + Bénévole)</b>	Agent CSR : Tiphaine COUTY – Référente Famille Bénévole : à définir
<b>MISE EN RELATION AVEC LES MISSIONS DEFINIES PAR LA CAF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>L'inclusion sociale et la socialisation des personnes ;</i></li> <li>✓ <i>Un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser des projets ;</i></li> <li><i>La prise de responsabilité des usagers et le développement de la citoyenneté.</i></li> </ul>